

# WATCHD C



## MANUEL D'INSTALLATION ET DE CONFIGURATION INITIALE

### WES Samsung XOA

**DOXENSE**

47, avenue de Flandre - 59290 Wasqhehal  
65, rue de la Tombe Issoire - 75014 Paris

Imprimez, respirez !

T +33 (0)3 62 21 14 00  
[www.doxense.com](http://www.doxense.com)

## Table des matières

<b>Introduction</b> .....	<b>4</b>
<b>Prérequis et configuration préalable</b> .....	<b>6</b>
Prérequis technique .....	6
Configuration préalable sur les périphériques d'impression .....	6
<b>Configurer le profil WES</b> .....	<b>7</b>
Créer le profil WES .....	7
Configurer le profil WES .....	8
Configurer la section Propriétés .....	8
Configurer la section Authentification par clavier .....	8
Configurer la section Authentification par badge .....	9
Configurer la section Comptabilisation .....	10
Configurer la section Impression à la demande .....	10
Configurer la section Périphérique .....	11
Configurer la section Options de secours .....	11
Configurer la section Divers .....	13
Valider le profil .....	13
<b>Configurer le WES sur la file</b> .....	<b>14</b>
Accéder à l'interface .....	14
Configurer le mode d'impression de la file .....	15
Configurer le WES sur la file .....	15
Valider la configuration .....	17
<b>Installer le WES sur la file</b> .....	<b>18</b>
Présentation de la section WES .....	18
Procédure .....	18
<b>Dépanner le WES</b> .....	<b>19</b>
Règles générales pour le dépannage .....	19
Travaux de numérisation, fax et photocopie non comptabilisés .....	19
Activer les traces du WES (WEStraces) .....	19
Problème d'impression lors du déblocage des travaux .....	21

## Droits de reproduction

© 2024. Doxense®. Tous droits réservés.

Watchdoc et tous les noms de produits ou marques cités dans ce document sont des marques déposées de leurs propriétaires respectifs.

Toute reproduction, même partielle, par quelque procédé que ce soit, est interdite sans autorisation préalable. Toute copie électronique, par photocopie, photographie, film ou autre, constitue une infraction.

47, avenue de Flandre  
59290 Wasquehal - FRANCE  
[contact@doxense.fr](mailto:contact@doxense.fr)

Tel : +33(0)3.62.21.14.00  
Fax : +33(0)3.62.21.14.01  
[www.doxense.fr](http://www.doxense.fr)

# Introduction

## Objet du manuel

Ce manuel décrit la procédure d'installation et de configuration d'un WES (Watchdoc Embedded Solution) v3  sur les périphériques d'impression.

Ce manuel s'adresse au technicien chargé d'installer le WES sur la solution Watchdoc. Ce technicien doit impérativement posséder des informations relatives au serveur d'impression, au serveur hébergeant Watchdoc, ainsi que les informations relatives au périphérique à paramétrer.

## Symboles utilisés

Les termes suivis d'un astérisque\* sont définis dans le glossaire.



Information : signale des informations qu'il est important de connaître pour affiner l'installation ou la configuration de la solution.

## Contacteur Doxense®

Le support technique Doxense® est réservé aux partenaires techniques certifiés. Vous pouvez le contacter via Connect, l'extranet client dédié aux partenaires.



Pour toute question d'un autre ordre, merci de vous rapprocher de votre consultant Doxense® ou d'envoyer un courriel à [contact@doxense.fr](mailto:contact@doxense.fr).

## Versions

Date	Description
17/10/2024	Mise à jour de la mise en forme
29/07/2024	Mise à jour de la procédure d'installation du WES V3
07/09/2017	Relecture et mise à jour
07/07/2017	Relecture et mise à jour
02/03/2017	Mise à jour des captures d'écrans.
16/02/2017	Version remaniée graphiquement. Ajout des Prérequis relatifs au périphériques. Ajout des Prérequis organisationnels.
16/09/2016	Première version.

# Prérequis et configuration préalable

## Prérequis technique

XOA-E (eXtensible Open Architecture Embedded) est le nom de la technologie développée par Samsung pour permettre aux applications embarquées d'être installées sur sa gamme de périphériques d'impression.

Pour installer le WES v2, les périphériques doivent être compatibles avec la version XOA-E 1.16 (min.).

## Configuration préalable sur les périphériques d'impression

La configuration du WES Samsung doit être précédée d'une configuration sur le périphérique depuis l'interface web d'administration de ce dernier.

Avant de vous connecter, vérifiez que la valeur correspondant à Domain est LOCAL.

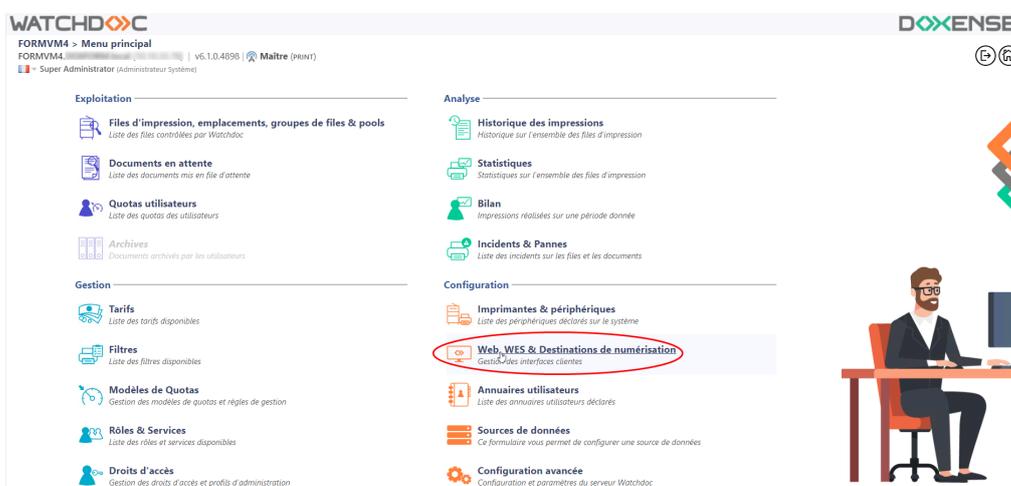
1. Accédez à l'interface web de configuration du périphérique Samsung.
2. Connectez-vous en cliquant sur le bouton **Login**.
3. Dans le menu **Maintenance**, cliquez sur **Application Management** puis **Application**.
4. Dans la section **Application**, cliquez sur le bouton **Add** (Ajouter).
5. Dans le dossier C:\Program Files\Doxense\Watchdoc\redist\, sélectionnez le fichier de l'application **WesSamsung.par**.
6. Cliquez sur **OK** pour valider le choix du fichier.
7. Cliquez de nouveau sur les boutons **OK** successifs pour lancer l'installation. Un message d'alerte indique que l'application n'est pas vérifiée par le programme Samsung Testing.
8. Vérifiez que la valeur correspondant au paramètre WesSamsung est **Enabled**.
9. Cliquez sur l'entrée de menu **Security** puis **User Access Control**.
10. Vérifiez que la valeur WatchdocAAMethod est sélectionnée en tant que AAMethod.  
N.B. : Il est possible que cette ligne du tableau n'apparaisse pas tout de suite. Si vous ne la voyez pas, attendez quelques minutes puis actualisez la page. Si l'option apparaît mais n'est pas cochée, cochez-la puis cliquez sur **Apply**.
11. Cliquez sur **Login Page**, vérifiez que **Watchdoc-LUI** est bien sélectionnée comme LUI Login Page puis cliquez sur **Apply**.
12. Dans l'interface web, cliquez sur l'onglet **Security** puis **System log** ;
13. Dans l'interface **Log Configuration**, vérifiez que toutes les fonctionnalités sont activées (case **Enable** cochée), puis cliquez sur le bouton **Apply**.

# Configurer le profil WES

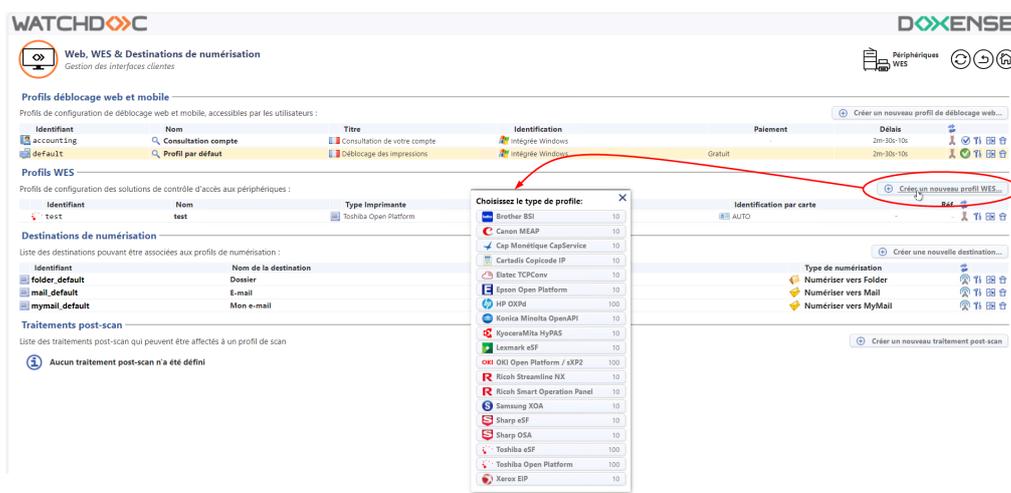
## Créer le profil WES

Lors d'une installation initiale de Watchdoc, un profil WES peut être automatiquement créé et configuré à l'aide de paramètres par défaut par l'assistant d'installation. Outre ce premier profil WES par défaut, vous pouvez ajouter autant d'autres profils WES que nécessaires.

1. Depuis le **Menu principal** de l'interface d'administration, section **Configuration**, cliquez sur **Web & WES** :



2. Dans l'interface **Web, WES & Destinations de numérisation - Gestion des interfaces clientes**, cliquez sur **Créer un nouveau profil WES**.
3. Dans la liste, sélectionnez le type de profil à créer :



→ vous accédez au formulaire **Créer un profil WES** comportant plusieurs sections dans lesquelles vous configurez votre WES.

## Configurer le profil WES

### Configurer la section Propriétés

Utilisez cette section pour indiquer les principales propriétés de WES :

- **Identifiant** : saisissez l'identifiant unique du profil WES. Il peut comprendre des lettres, des chiffres et le caractère "\_", avec un maximum de 64 caractères. Cet identifiant n'est affiché que dans les interfaces d'administration.
- **Nom** : saisissez le nom du profil WES. Ce nom explicite n'est affiché que dans les interfaces d'administration.
- **Global** : dans le cas d'une configuration de domaine (maître/esclaves), cochez cette case pour répliquer ce profil du serveur maître vers les autres serveurs.
- **Langue** : sélectionnez la langue d'affichage du WES configuré. Si vous sélectionnez Détection automatique, le WES adopte la langue qu'il trouve par défaut dans la configuration de l'appareil.



#### Créer un profil WES - Samsung XOA

Ce formulaire vous permet de créer un nouveau profil de configuration WES

Propriétés	
Identifiant	<input type="text" value="samsung"/>
Nom	<input type="text" value="Samsung XOA"/>
Global	<input type="checkbox"/> Répliquer ce profil sur tous les serveurs
Langue	<input type="text" value="Détection automatique"/>

### Configurer la section Authentification par clavier

- **Activer l'option** : cochez la case pour autoriser l'authentification de l'utilisateur depuis un clavier physique ou tactile de l'écran, puis précisez les modalités de cette authentification :
- **Mode d'authentification** : dans la liste, sélectionnez le mode d'authentification que vous souhaitez activer :
  - **Code PUK<sup>1</sup>** : le code PUK est automatiquement généré par Watchdoc selon des paramètres définis dans l'annuaire. Ce code est communiqué à l'utilisateur dans la page "Mon compte" ;
  - **Nom d'utilisateur et code PIN** : composé de 4 ou 5 chiffres, le code PIN de l'utilisateur (1234, par exemple) est enregistré comme attribut LDAP ou dans un fichier de type CVS ;
  - **Nom d'utilisateur et mot de passe** : autoriser l'authentification par nom d'utilisateur et mot de passe :



Nous ne recommandons pas l'authentification par login et mot de passe. Néanmoins, si vous optez pour ce mode, assurez-vous que l'écran et le

---

<sup>1</sup>Puk = Print User Key. Dans Watchdoc, il s'agit d'un code associé à un compte utilisateur pour permettre à ce dernier de s'authentifier dans un WES. Le code PUK est généré par un algorithme. L'utilisateur peut le consulter dans la page "Mon compte" de Watchdoc.

 clavier du périphérique sont configurés dans la langue de l'utilisateur et qu'ils permettent de saisir tous les caractères, même les diacritiques (accents, cédille, tilde).

- **Annuaire** : dans la liste, sélectionnez l'annuaire qui doit être interrogé lors de l'authentification par clavier, en fonction de l'endroit où sont enregistrés les utilisateurs.



## Configurer la section Authentification par badge

**Authentification par badge** : cochez la case pour autoriser l'authentification de l'utilisateur à l'aide d'un badge, puis précisez les modalités de cette authentification :

- **Annuaire** : dans la liste, sélectionnez l'annuaire qui doit être interrogé lors de l'authentification par badge, en fonction de l'endroit où sont enregistrés les codes des badges (par ex., si le code du badge est enregistré dans l'Active Directory, sélectionnez **utiliser l'annuaire par défaut** ; si les badges sont stockés dans la table SQL CARDS, sélectionnez **CARDS** , etc.) ;
- **Association auto** : si vous autorisez l'**enrôlement**<sup>1</sup> depuis le WES, précisez de quelle manière l'utilisateur associe son badge à son compte lors de la première utilisation :
  - **Code PUK** : l'utilisateur saisit son code PUK pour enrôler son badge ;
  - **Compte et mot de passe** : l'utilisateur saisit son compte LDAP (login et mot de passe) pour enrôler son badge ;
  - **Envoyer une notification** : cochez la case pour notifier l'utilisateur une fois son badge enrôlé ;
  - **Format** : indiquez, si nécessaire, de quelle manière la chaîne de caractères du numéro du badge lu doit être transformée. Ex : raw;cut(0,8);swap.

<sup>1</sup>Action au cours de laquelle un compte utilisateur est associé au numéro de badge qui lui appartient. L'enrôlement est réalisé lors de la première utilisation d'un badge. L'enrôlement peut être réalisé par le responsable informatique lorsqu'il délivre le badge à un utilisateur ou par l'utilisateur lui-même qui saisit son identifiant (code PIN, code PUK ou identifiant et mot de passe) qui est alors associé à son numéro de badge. Une fois l'enrôlement réalisé, le numéro de badge est associé définitivement à son propriétaire.

Authentification par badge

Annuaire → META / META  
Domaine de correspondance Badge-<->utilisateur

Association auto  Autoriser les nouveaux utilisateurs à déclarer leur carte sur le terminal:  
Code PUK  
 Envoyer une notification à l'utilisateur lors de l'auto-enrôlement

Format AB

## Configurer la section Comptabilisation

Dans cette section, indiquez si vous souhaitez que la comptabilisation soit effectuée par le périphérique lui-même ou partir du spooler Windows.

- **Périphérique > Comptabilise les impressions à partir du périphérique :** cochez cette case si vous souhaitez que la comptabilisation soit prise en charge par le périphérique. Dans ce cas, précisez le mode de comptabilisation :

### Comptabilisation

**Périphérique**  Comptabilise les impressions à partir du périphérique au lieu d'utiliser les informations des parseurs.

## Configurer la section Impression à la demande

Dans cette section, vous précisez les paramètres liés à la fonction d'impression à la demande, c'est-à-dire l'interface depuis laquelle l'utilisateur accède à ses travaux en attente et depuis laquelle il supprime ou valide les impressions :

- **Ordre de tri :** dans la liste, sélectionnez l'ordre dans lequel les impressions doivent être présentées sur le WES :
  - **Chronologique inverse:** du plus récent au plus ancien ;
  - **Chronologique:** du plus ancien au plus récent.
- **Redirection :** si l'utilisateur n'a pas de travaux d'impression en attente, précisez le comportement du WES :
  - **Automatique :** le WES affiche l'interface d'accueil définie par défaut ;
  - **Accueil :** le WES affiche l'interface d'accueil définie par défaut et ne redirige vers aucune autre interface ;
  - **Impressions en attente :** le WES affiche la liste des documents en attente même s'il n'y en a aucun.
- **Pages optionnelles :**
  - **Activer la page zoom :** cochez cette case pour que l'utilisateur puisse activer le zoom sur les travaux en attente d'impression ;
  - **Activer la transformation de spools :** cochez cette case pour activer la fonction de transformation de spools ;
  - **Utiliser un logo personnalisé :** (pour le WES V2 uniquement) cochez la case si vous souhaitez afficher un logo personnalisé à la place du logo Watchdoc par défaut.
- **Options d'affichage :** dans la liste, sélectionnez l'information tarifaire affichée à l'utilisateur via le WES : aucun, le prix ou le coût de ses impressions.
  - **Forcer l'affichage monétaire sur 2 décimales :** cochez la case pour limiter l'affichage du prix à 2 décimales uniquement.
  - **Utiliser un logo personnalisé :** (pour le WES V2 uniquement) cochez la case si vous souhaitez afficher un logo personnalisé à la place du logo

## Watchdoc par défaut.

Impression à la demande

Ordre de tri  Par ordre chronologique ("FIFO")

Redirection Automatique

Débloquer tous les documents à la connexion

Pages optionnelles  Activer la page Zoom  
 Activer la transformation de spools  
 Activer les prévisualisations dans la page des jobs

Options d'affichage   Forcer l'affichage monétaire sur 2 décimales  
 Information tarifaire présentée à l'utilisateur  
 Utiliser un logo personnalisé (images\Embedded\Logo\logo.png)

## Configurer la section Périphérique

Cette section permet de définir le mode de connexion entre le serveur et les périphériques d'impression.

- **Adresse du serveur** : ce paramètre permet de préciser si les périphériques d'impression se connectent via l'adresse IP ou le nom DNS (déterminés au démarrage du service) du server Watchdoc. Si le serveur possède plusieurs adresses IP ou si vous voulez spécifier manuellement l'adresse, sélectionnez "Adresse ci-contre" et remplissez le champ.
- **Mode de connexion** : sélectionnez le mode de connexion activé entre le WES et le kernel Watchdoc :
  - **Mixte** : le WES s'adapte automatiquement en fonction des données communiquées : il utilise SSL1 pour les données sensibles (code PUK, login/mdp, ...) et non SSL pour les données non sensibles ;
  - **SSL désactivé** : le WES n'utilise jamais le SSL pour communiquer avec le serveur.
- **Durée de session (minutes)** : indiquez le délai d'inactivité au-delà de laquelle la session est fermée.
- **Sécurité du périphérique** :
  - **Compte** : saisissez le compte utilisé par le périphérique pour toute requête 'Bind' vers le serveur LDAP intégré:
  - **MdP** : complétez le paramètre précédent en saisissant le mot de passe correspondant au compte.

Périphérique

Adresse serveur

Mode de connexion :

Réseau  Délai maximum de connexion à l'hôte distant (sec)  
 sec

Délai maximum de requête (sec)  
 sec

Durée de session  sec

Sécurité du périphérique  
 Compte   
 Mot de passe

## Configurer la section Options de secours

- ériphérique interroge le serveur pour vérifier sa configuration et l'informer qu'il fonctionne correctement ;
- **Nombre d'essais** : indiquez le nombre de connexions que le périphérique doit tenter vers le serveur principal avant de passer au serveur de secours.
- **Mode hors-ligne** : activez ou désactivez le mode hors-ligne qui permet au périphérique de fonctionner même dans le cas où le serveur principal et tous les

serveurs de secours sont en panne. Dans ce cas, précisez quelles sont les fonctions proposées par le périphérique :

- **Accès à la copie** : cochez la case pour autoriser l'utilisateur à photocopier ;
- **Accès au scan** : cochez la case pour autoriser l'utilisateur à numériser ;
- **Accès à la couleur** : cochez la case pour autoriser l'utilisateur à imprimer des documents en couleur ;
- **Accès au fax** : cochez la case pour autoriser l'utilisateur à envoyer des documents par fax ;
- **Accès à l'impression** : cochez la case pour autoriser l'utilisateur à imprimer des documents.

Si le mode hors-ligne est désactivé, en cas de panne du serveur principal et des serveurs de secours, le périphérique est bloqué jusqu'à dépannage de l'un des serveurs.

- **Options multiserveur** : cochez la case pour autoriser le recours à un ou plusieurs serveurs de secours, puis complétez l'adresse IP et les ports d'accès à ce(s) serveur(s) de secours disponible(s).

Précisez ensuite les fonctions assurées par le(s) serveur(s) de secours :

- **Désactiver l'authentification des utilisateurs** : cochez cette case si le serveur de secours n'authentifie pas les utilisateurs. Pour chaque demande, il renvoie les informations d'un utilisateur anonyme avec les droits définis pour un utilisateur de type anonyme sur le serveur principal. Les travaux réalisés sont alors comptabilisés sous le compte "anonymous" ;
- **Désactiver l'accounting** : cochez cette case si le serveur de secours ne traite pas les informations de comptabilisation. Ces informations sont enregistrées localement sur le périphérique pour être envoyées au serveur principal dès que la connexion avec ce serveur est rétablie ;
- **Désactiver l'impression à la demande** : cochez cette case si le serveur ne permet pas ce mode d'impression ;
- **Désactiver l'auto-apprentissage des badges** : cochez cette case si le serveur de secours ne peut assurer l'auto-apprentissage (enrôlement) des badges. Dans ce cas, seuls les badges déjà connus peuvent être utilisés sur ce serveur.

**Options de secours**

Délai de ping 120 sec

Nombre d'essais 2

Mode hors-ligne Activé Autorise l'authentification si aucun serveur ne répond.

Droits en mode hors-ligne :

- Accès à la copie
- Accès au scan
- Accès à la couleur
- Accès au fax
- Accès à l'impression

Options multiserveur

Activer la gestion de plusieurs serveurs

Liste des serveurs (dans l'ordre de priorité)

Adresse du nœud (IP ou DNS)	Port HTTPs (5753)	Port HTTP (5754)
Ajouter un serveur		

Options serveur de secours:

- Désactiver l'authentification des utilisateurs
- Désactiver la comptabilisation
- Désactiver l'impression à la demande
- Désactiver l'auto apprentissage des badges

## Configurer la section Divers

Dans cette section, vous configurez le comportement des périphériques d'impression dans le cas où le serveur Watchdoc ne répond pas.

- **Options des logs - Emplacement** : indiquez à quel emplacement l'application doit collecter les informations qu'elle enregistre dans les fichiers traces :
  - **fichier** : cochez cette case pour que les informations soient enregistrées dans un fichier accessible par Watchdoc ;
  - **périphérique** : cochez cette case pour que les informations soient enregistrées sur le périphérique ;
  - **tous** : cochez cette case pour que les informations soient enregistrées dans un fichier accessible par Watchdoc et sur le périphérique.
- **Options des logs - Niveau** : indiquez le niveau de détail des informations du WES enregistrées :
  - **debug** : sélectionnez ce choix pour garder les traces laissées en cas de dysfonctionnement du WES ;
  - **verbose** : sélectionnez ce choix pour garder toutes les traces du WES ;
  - **warning** : sélectionnez ce choix pour garder toutes les traces laissées par le WES en cas d'alerte ;
  - **error** : sélectionnez ce choix pour garder les traces laissées lorsqu'une erreur est détectée au niveau du WES ;
- **Options d'authentification** : dans la liste, précisez si l'authentification est gérée par le WES ou par le périphérique d'impression.

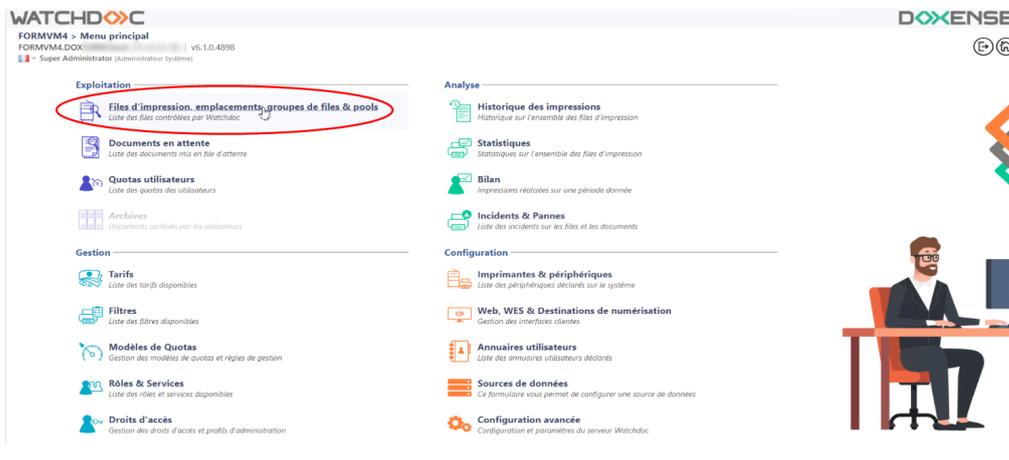
## Valider le profil

1. Cliquez sur le bouton  pour valider la configuration du profil WES.  
→ Une fois validé, le profil WES peut être appliqué sur une file d'impression.

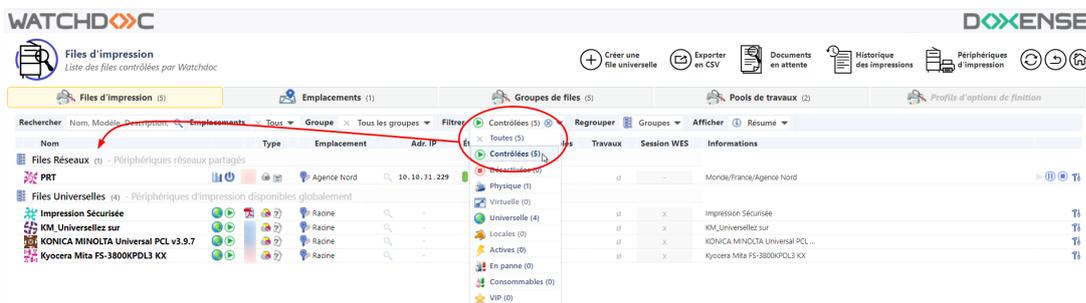
# Configurer le WES sur la file

## Accéder à l'interface

1. Depuis le **Menu principal** de l'interface d'administration Watchoc, section **Exploitation**, cliquez sur **Files d'impression, emplacements, groupes de files & pools** :



→ Vous accédez à l'interface présentant les files d'impressions. Dans cette file, activez le filtre **Contrôlées**, puis sélectionnez la file à configurer :



2. Pour cette file, cliquez sur le bouton **Modifier les propriétés de la file** situé en bout de ligne.

## Configurer le mode d'impression de la file

Dans l'interface **Propriétés de la file d'impression**, section **Informations générales**, sélectionnez le mode de fonctionnement de la file :

- **Mode**: sélectionnez **Validation** pour que les utilisateurs valident les travaux en attente afin qu'ils soient réellement imprimés.  
Si la file appartient à un groupe configuré en mode Validation, vous pouvez aussi sélectionner **Comme le groupe**.

## Configurer le WES sur la file

Dans l'interface **Propriétés de la file d'impression**, cliquez sur la mention **WES** pour accéder à la section dédiée.

Dans la section WES de la file :

- **Activer l'interface embarquée** : cochez la case pour appliquer un WES sur le périphérique.
- **Profil** : dans la liste, sélectionnez le WES à appliquer sur la file. La liste est constituée des profils créés préalablement dans votre instance Watchdoc. Si le profil souhaité n'y figure pas, il convient de le configurer cf. Créer et configurer un profil WES.)
- **Identifiant du WES** : ce champ est automatiquement complété de la valeur "\$AUTOSERIAL\$". Si vous conservez cette valeur, le serveur détermine automatiquement le numéro de série du périphérique et va l'utiliser comme identifiant du WES. Vous pouvez saisir directement le numéro de série du périphérique dans ce champ si vous le connaissez.
- **Diagnostic - Activer les traces** : cochez la case si vous souhaitez que des fichiers traces relatifs aux communications entre Watchdoc et le WES soient générés et gardés sur le serveur. Précisez ensuite le niveau de traces souhaité :
  - **Auto** : conserve les traces standard.
  - **Inclure les contenus binaires** : conserve les traces détaillées.
  - **Chemin** : saisissez dans la zone le chemin du dossier où vous souhaitez enregistrer les fichiers trace. Si aucun chemin n'est indiqué, par défaut, Watchdoc enregistre les fichiers traces dans le sous-dossier \logs du dossier d'installation Watchdoc.
- **Réglages WES** : les réglages effectués sur le profil WES s'appliquent par défaut à la file. Si vous modifiez les paramètres suivants, ils annuleront les paramètres du WES et ne s'appliqueront que sur la file configurée
  - **TLS/SSL** : cochez cette case si vous souhaitez que le périphérique utilise une connexion sécurisée pour communiquer avec le serveur.  
L'activation du SSL peut provoquer des lenteurs ou des alertes en cas de certificats non reconnus.  
Lorsque le SSL est désactivé, il est recommandé de ne pas utiliser la connexion ou l'association automatique du badge (enrôlement) par compte et mot de passe.
  - **Nom d'utilisateur du périphérique** : saisissez le nom du compte d'administration du périphérique (s'il est différent du compte par défaut) ;

- **MdP du périphérique** : saisissez le mot de passe du compte d'administration du périphérique (s'il est différent du mot de passe par défaut)
- **Périphérique capable de gérer un document couleur** : cochez la case si le périphérique permet l'impression couleur.
- **Périphérique capable de gérer un document grand format** : cochez la case si le périphérique permet l'impression dans des formats larges.
- **Option des logs** : remplacer le niveau de traces défini dans l'instance : cochez cette case pour définir les traces enregistrées pour ce WES si elles doivent être différentes des traces définies au niveau de l'instance. Précisez les deux paramètres suivants :
  - **Emplacement** : indiquez à quel emplacement l'application doit enregistrer les informations :
    - **file** : cochez cette case pour que les informations soient enregistrées dans un fichier mis à disposition de l'application Watchdoc.
    - **device** : cochez cette case pour que les informations soient enregistrées au niveau du périphérique ;
    - **all** : cochez cette case pour que toutes informations soient enregistrées à tous les niveaux (fichier et périphérique).
  - **Niveau** :
    - **profile** : sélectionnez ce choix pour garder les traces du profil WES ;
    - **debug** : sélectionnez ce choix pour garder les traces laissées en cas de dysfonctionnement du WES ;
    - **verbose** : sélectionnez ce choix pour garder toutes les traces laissées par le WES ;
    - **info** : sélectionnez ce choix pour garder toutes les traces laissées par le WES ;
    - **warning** : sélectionnez ce choix pour garder toutes les traces laissées par le WES ;
    - **error** : sélectionnez ce choix pour garder les traces laissées lorsqu'une erreur est détectée au niveau du WES ;

WES

**Périphérique**  Activer l'interface embarquée

**Profil**  

Profil de configuration côté serveur

**Identifiant du WES**

Identifiant du périphérique associé à cette file

**Diagnostic**  Activer les traces spécifiques aux communications du WES

**Niveau de traces**

**Chemin**

**Réglages WES**  *Ne changez ces paramètres que s'ils diffèrent du profil!*

TLS/SSL  Utiliser une connexion sécurisée avec le périphérique

Nom d'utilisateur du périphérique

M.d.P Périphérique

Périphérique capable de gérer un document couleur

Périphérique capable de gérer un document grand format

**Options des logs**  Remplacer le niveau de traces défini dans le profil

**Emplacement**

**Niveau**

## Valider la configuration

1. Cliquez sur le bouton  pour valider la configuration du WES sur la file d'impression.
2. Après avoir configuré le WES, vous revenez sur l'interface de configuration de la file sur la file où vous pouvez **installer** le WES.

 Après **modification** d'un profil WES déjà installé sur une file d'impression, il est nécessaire de redémarrer la file afin qu'elle prenne en compte les modifications du profil.  
Pour redémarrer une file, cliquez sur les boutons **Pause** puis **Démarrer** depuis la liste des files.

# Installer le WES sur la file

## Présentation de la section WES

Une fois le profil WES activé sur la file, dans l'interface **Propriétés** de la file apparaît la section **Samsung XOA**. Cette section comporte plusieurs boutons :

- **Périphérique WES** : donne accès à une page résumant tous les WES configurés sur le serveur ;
- **Accéder à l'interfac WEB du périphérique** : raccourci vers le site web d'administration interne du périphérique ;
- **Etat de l'application** : permet de vérifier si le WES est installé sur le périphérique et d'obtenir son statut, mais aussi de valider l'authentification auprès du périphérique ;
- **Installer** : permet à Watchdoc d'installer le WES sur le périphérique (peut prendre 30 sec.) ;
- **Editer la configuration** : permet d'accéder à la configuration du WES sur la file.

## Procédure

1. Dans la section **Samsung XOA** cliquez sur le bouton  pour finaliser l'installation de l'application :



Cette installation se déroule en plusieurs étapes listées dans la section **Etat**.

→ Lorsque l'installation s'est bien déroulée et que le WES est prêt à être utilisé, un message est affiché.

En cas de message d'erreur, reportez-vous à la documentation de dépannage.

Lancez une impression et rendez-vous sur interface du périphérique pour vérifier que le WES fonctionne.

# Dépanner le WES

## Règles générales pour le dépannage

Afin de permettre à l'équipe Support Doxense® d'établir un diagnostic de panne rapide et fiable, merci de communiquer le maximum d'informations possible lors de la déclaration de l'incident :

- **Quoi ?** Quelle est la procédure à suivre pour reproduire l'incident ?
- **Quand ?** A quelle date et à quelle heure a eu lieu l'incident ?
- **Où ?** Sur quel périphérique et depuis quel poste de travail a eu lieu l'incident ?
- **Qui ?** Avec quel compte utilisateur s'est produit l'incident ?
- **Fichier trace Watchdoc.log** : merci de joindre le fichier de trace Watchdoc.
- **Fichier de traces WES** : merci d'activer les fichiers de trace sur chaque file pour laquelle vous avez constaté un incident.

Une fois ces informations rassemblées, vous pouvez envoyer une demande de résolution depuis le portail [Connect](#), outil de gestion des incidents dédié aux partenaires.

Pour obtenir un relevé optimal des données nécessaires au diagnostic, utilisez l'outil Watchdoc DiagTool fourni avec le programme d'installation de Watchdoc (cf. [Créer un rapport de logs avec DiagTool](#)).

---

## Travaux de numérisation, fax et photocopie non comptabilisés

Si les travaux de numérisation, fax et photocopie ne sont pas comptabilisés par Watchdoc, vérifiez que l'adresse (nom d'hôte ou IP) du serveur Watchdoc® configurée dans le périphérique est correcte :

1. dans l'interface de configuration de la file, dans la section WES, cliquez sur le bouton **Etat de l'application** (affiché lorsque le WES est correctement installé) ;
2. cliquez sur le bouton **Télécharger** afin de télécharger les fichiers de logs et de configuration du WES ;
3. si la configuration de l'adresse et/ou des ports n'est pas correcte, cliquez sur le bouton **Configurer** de l'interface de configuration de la file.
4. vérifiez que la procédure a réglé le problème.

---

## Activer les traces du WES (WEStraces)

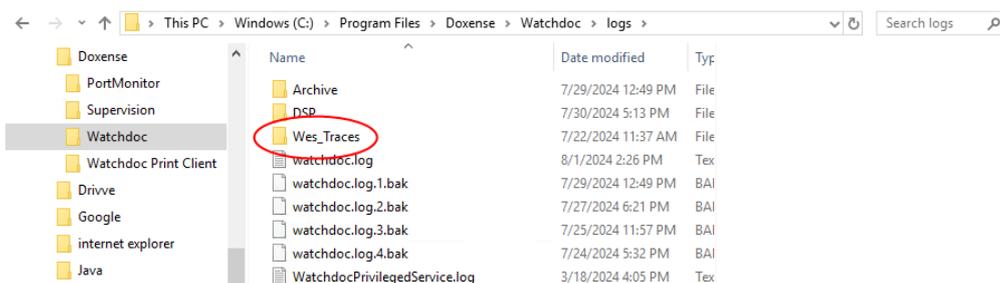
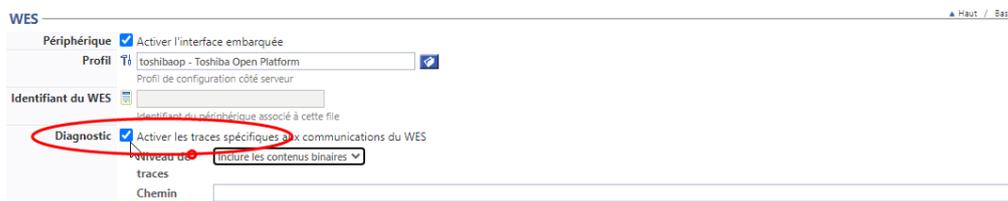
Pour effectuer un diagnostic du problème rencontré sur les applications embarquées, il convient d'activer les fichiers traces (logs) spécifiques aux communications du WES.

Pour activer les traces :

1. dans l'interface d'administration web de Watchdoc, depuis le **Menu Principal**, cliquez sur **Files d'impression** ;
2. dans la liste des files, cliquez sur la file dotée du WES pour lequel vous souhaitez activer les fichiers traces ;
3. dans l'interface de gestion de la file, cliquez sur le bouton **Propriétés** ;
4. dans la rubrique [Nom\_du\_WES], cliquez sur le bouton **Editer la configuration** :



5. dans la section **WES > Diagnostic**, cochez la case **Activer les traces** ;
6. dans la liste **Niveau de traces**, sélectionnez :
  - **Auto** : conserve les traces standard ;
  - **Inclure les contenus binaires** : conserve les traces détaillées.
7. dans le champ **Chemin**, indiquez le chemin du dossier dans lequel doivent être enregistrés les fichiers de trace. Si vous laissez le champ vide, les fichiers trace seront enregistrés par défaut dans le dossier d'installation Watchdoc\_install\_dir/Logs/Wes\_Traces/Queuelid :



L'activation des journaux risque de ralentir le fonctionnement du serveur.  
Il est donc fortement recommandé de désactiver cette option une fois le problème résolu.

## Problème d'impression lors du débloquage des travaux

### Contexte

Après débloquage des demandes d'impression, vous constatez que les travaux ne sont pas imprimés.

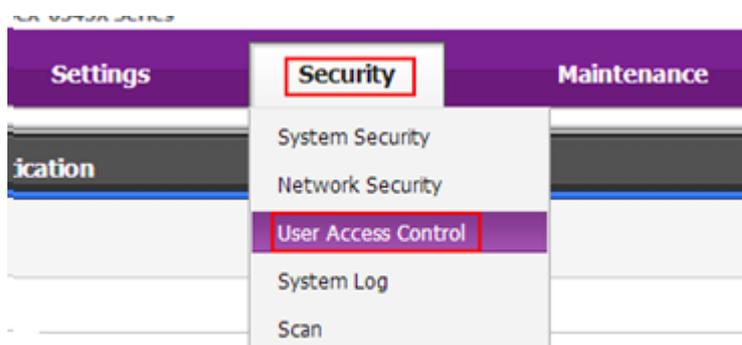
### Hypothèse

Il s'agit probablement d'un problème de droits au niveau du périphérique :

### Résolution

Il convient de vérifier les paramètres de sécurité définis dans le périphérique :

1. dans l'interface d'administration du périphérique, rendez-vous dans la section **Security>User Access Control**.



2. Cliquez sur le bouton **Edit Application** ;
3. Dans la liste **Applications**, vérifiez que le statut de l'authentification de l'application **Print** est défini comme **disable**:

