

WATCHD C



MANUEL D'INSTALLATION ET DE CONFIGURATION INITIALE

WES Oki OpenPlatform

DOXENSE

47, avenue de Flandre - 59290 Wasqhehal
65, rue de la Tombe Issoire - 75014 Paris

Imprimez, respirez !

T +33 (0)3 62 21 14 00
www.doxense.com

Table des matières

Introduction	4
Prérequis et configuration préalable	6
Prérequis technique	6
Configurer le profil WES	7
Créer le profil WES	7
Configurer le profil WES	8
Configurer la section Propriétés	8
Configurer la section Authentification par clavier	8
Configurer la section Authentification par badge	9
Configurer la section Comptabilisation	10
Configurer la section Impression à la demande	10
Configurer la section Périphérique	11
Valider le profil	11
Configurer le WES sur la file	12
Accéder à l'interface	12
Configurer le mode d'impression de la file	13
Configurer le WES sur la file	13
Valider la configuration	14
Installer le WES sur la file	15
Présentation de la section WES	15
Procédure	15
Dépanner le WES	16
Règles générales pour le dépannage	16
Travaux de numérisation, fax et photocopie non comptabilisés	16
Activer les traces du WES (WEStraces)	16

Droits de reproduction

© 2024. Doxense®. Tous droits réservés.

Watchdoc et tous les noms de produits ou marques cités dans ce document sont des marques déposées de leurs propriétaires respectifs.

Toute reproduction, même partielle, par quelque procédé que ce soit, est interdite sans autorisation préalable. Toute copie électronique, par photocopie, photographie, film ou autre, constitue une infraction.

47, avenue de Flandre
59290 Wasquehal - FRANCE
contact@doxense.fr

Tel : +33(0)3.62.21.14.00
Fax : +33(0)3.62.21.14.01
www.doxense.fr

Introduction

Objet du manuel

Ce manuel décrit la procédure d'installation et de configuration d'un WES (Watchdoc Embedded Solution) v2 **OKI** sur les périphériques d'impression.

Ce manuel s'adresse au technicien chargé d'installer le WES sur la solution Watchdoc. Ce technicien doit impérativement posséder des informations relatives au serveur d'impression, au serveur hébergeant Watchdoc, ainsi que les informations relatives au périphérique à paramétrer.

Symboles utilisés

Les termes suivis d'un astérisque* sont définis dans le glossaire.



Information : signale des informations qu'il est important de connaître pour affiner l'installation ou la configuration de la solution.

Contacter Doxense®

Le support technique Doxense® est réservé aux partenaires techniques certifiés. Vous pouvez le contacter via Connect, l'extranet client dédié aux partenaires.



Pour toute question d'un autre ordre, merci de vous rapprocher de votre consultant Doxense® ou d'envoyer un courriel à contact@doxense.fr.

Versions

Date	Description
17/10/2024	Mise à jour de la mise en forme
06/09/2018	Mise à jour de la liste de compatibilité
23/01/2018	Mise à jour des interfaces d'administration des périphériques
27/10/2017	Mise à jour du chapitre FAQ et dépannages
01/08/2017	Version remaniée graphiquement.
16/12/2017	Première version
25/07/2017	Relecture et mise à jour
16/02/2017	Version remaniée graphiquement. Ajout des Prérequis relatifs au périphériques. Ajout des Prérequis organisationnels.
16/09/2016	Première version.

Prérequis et configuration préalable

Prérequis technique

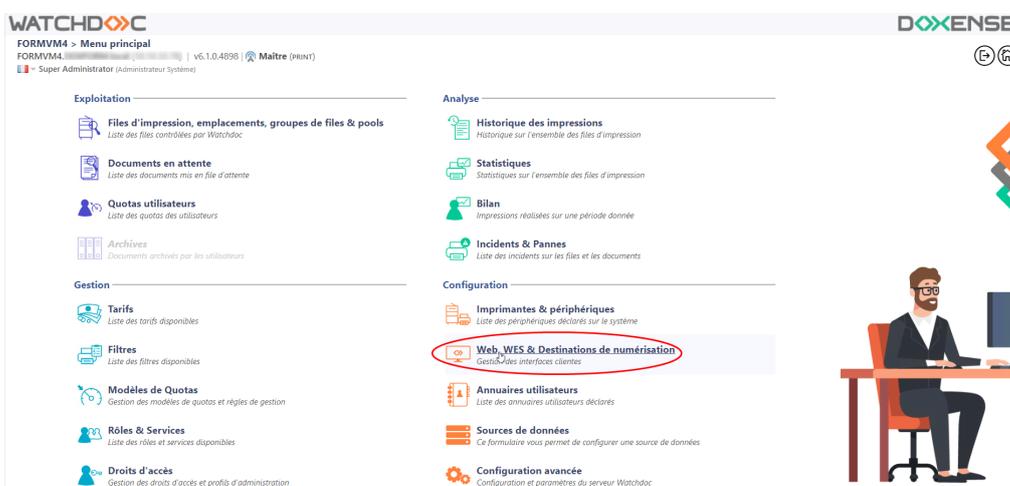
Le périphérique Oki doit supporter la technologie sXP2 ou Open Platform v2.3 et le navigateur embarqué EWB doit être activé.

Configurer le profil WES

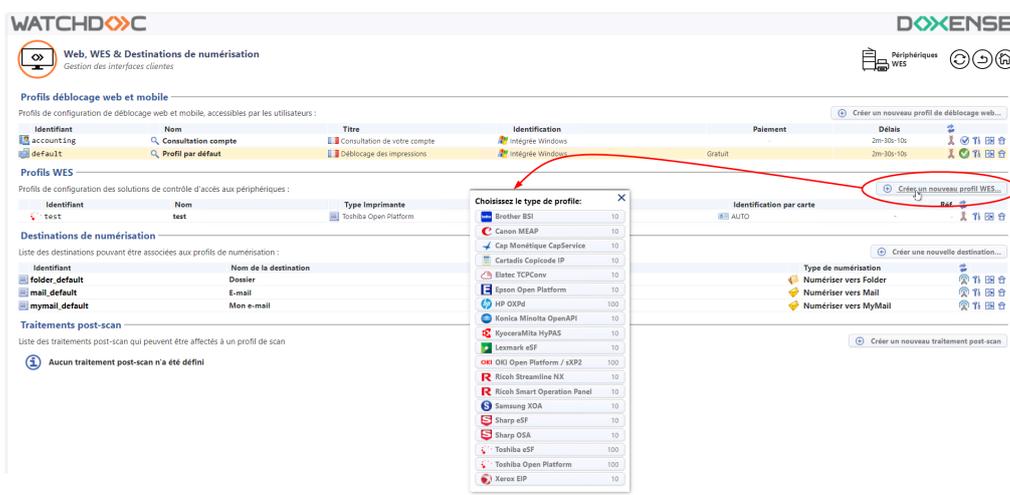
Créer le profil WES

Lors d'une installation initiale de Watchdoc, un profil WES peut être automatiquement créé et configuré à l'aide de paramètres par défaut par l'assistant d'installation. Outre ce premier profil WES par défaut, vous pouvez ajouter autant d'autres profils WES que nécessaires.

1. Depuis le **Menu principal** de l'interface d'administration, section **Configuration**, cliquez sur **Web & WES** :



2. Dans l'interface **Web, WES & Destinations de numérisation - Gestion des interfaces clientes**, cliquez sur **Créer un nouveau profil WES**.
3. Dans la liste, sélectionnez le type de profil à créer :



→ vous accédez au formulaire **Créer un profil WES** comportant plusieurs sections dans lesquelles vous configurez votre WES.

Configurer le profil WES

Configurer la section Propriétés

Utilisez cette section pour indiquer les principales propriétés de WES :

- **Identifiant** : saisissez l'identifiant unique du profil WES. Il peut comprendre des lettres, des chiffres et le caractère "_", avec un maximum de 64 caractères. Cet identifiant n'est affiché que dans les interfaces d'administration.
- **Nom** : saisissez le nom du profil WES. Ce nom explicite n'est affiché que dans les interfaces d'administration.
- **Global** : dans le cas d'une configuration de domaine (maître/esclaves), cochez cette case pour répliquer ce profil du serveur maître vers les autres serveurs.
- **Langue** : sélectionnez la langue d'affichage du WES configuré. Si vous sélectionnez Détection automatique, le WES adopte la langue qu'il trouve par défaut dans la configuration de l'appareil.
- **Application** : sélectionnez l'application avec laquelle fonctionne les périphériques d'impression pour lesquels est configuré le WES (sXP2 ou Open Platform)



Créer un profil WES - OKI Open Platform / sXP2

Ce formulaire vous permet de créer un nouveau profil de configuration WES

Propriétés

Identifiant	<input type="text" value="oki"/>
Nom	<input type="text" value="Oki_OP"/>
Langue	<input type="text" value="Détection automatique"/>
	<input type="text" value="Oki Open Platform"/>
	<input type="text" value="Oki sXP2"/>
	<input type="text" value="Oki Open Platform"/>

Configurer la section Authentification par clavier

- **Activer l'option** : cochez la case pour autoriser l'authentification de l'utilisateur depuis un clavier physique ou tactile de l'écran, puis précisez les modalités de cette authentification :
- **Mode d'authentification** : dans la liste, sélectionnez le mode d'authentification que vous souhaitez activer :
 - **Code PUK¹** : le code PUK est automatiquement généré par Watchdoc selon des paramètres définis dans l'annuaire. Ce code est communiqué à l'utilisateur dans la page "Mon compte" ;
 - **Nom d'utilisateur et code PIN** : composé de 4 ou 5 chiffres, le code PIN de l'utilisateur (1234, par exemple) est enregistré comme attribut LDAP ou dans un fichier de type CVS ;
 - **Nom d'utilisateur et mot de passe** : autoriser l'authentification par nom d'utilisateur et mot de passe :

¹Puk = Print User Key. Dans Watchdoc, il s'agit d'un code associé à un compte utilisateur pour permettre à ce dernier de s'authentifier dans un WES. Le code PUK est généré par un algorithme. L'utilisateur peut le consulter dans la page "Mon compte" de Watchdoc.

i Nous ne recommandons pas l'authentification par login et mot de passe. Néanmoins, si vous optez pour ce mode, assurez-vous que l'écran et le clavier du périphérique sont configurés dans la langue de l'utilisateur et qu'ils permettent de saisir tous les caractères, même les diacritiques (accents, cédille, tilde).

- **Annuaire** : dans la liste, sélectionnez l'annuaire qui doit être interrogé lors de l'authentification par clavier, en fonction de l'endroit où sont enregistrés les utilisateurs.

Authentification par clavier

Annuaire → [Utiliser l'annuaire par défaut] v
Domaine des utilisateurs ou domaine de correspondance PIN<->utilisateur

Compte et Mot de Passe v
 --- Veuillez choisir le mode ---
 Compte et Mot de Passe
 Désactivé
 Login (Code PUK)
 Compte et code PIN

Configurer la section Authentification par badge

Authentification par badge : cochez la case pour autoriser l'authentification de l'utilisateur à l'aide d'un badge, puis précisez les modalités de cette authentification :

- **Annuaire** : dans la liste, sélectionnez l'annuaire qui doit être interrogé lors de l'authentification par badge, en fonction de l'endroit où sont enregistrés les codes des badges (par ex., si le code du badge est enregistré dans l'Active Directory, sélectionnez **[utiliser l'annuaire par défaut]** ; si les badges sont stockés dans la table SQL CARDS, sélectionnez **CARDS** , etc.) ;
- **Association auto** : si vous autorisez l'**enrôlement**¹ depuis le WES, précisez de quelle manière l'utilisateur associe son badge à son compte lors de la première utilisation :
 - **Code PUK** : l'utilisateur saisit son code PUK pour enrôler son badge ;
 - **Nom d'utilisateur et code PIN** : l'utilisateur saisit ses nom et code PIN pour enrôler son badge ;
 - **Compte et mot de passe** : l'utilisateur saisit son compte LDAP (login et mot de passe) pour enrôler son badge ;
 - **Envoyer une notification** : cochez la case pour notifier l'utilisateur une fois son badge enrôlé ;

¹Action au cours de laquelle un compte utilisateur est associé au numéro de badge qui lui appartient. L'enrôlement est réalisé lors de la première utilisation d'un badge. L'enrôlement peut être réalisé par le responsable informatique lorsqu'il délivre le badge à un utilisateur ou par l'utilisateur lui-même qui saisit son identifiant (code PIN, code PUK ou identifiant et mot de passe) qui est alors associé à son numéro de badge. Une fois l'enrôlement réalisé, le numéro de badge est associé définitivement à son propriétaire.

- **Format** : indiquez, si nécessaire, de quelle manière la chaîne de caractères du numéro du badge lu doit être transformée. Ex : raw;cut(0,8);swap.

Configurer la section Comptabilisation

Dans cette section, indiquez si vous souhaitez que la comptabilisation soit effectuée par le périphérique lui-même ou partir du spooler Windows.

- **Périphérique > Comptabilise les impressions à partir du périphérique** : cochez cette case si vous souhaitez que la comptabilisation soit prise en charge par le périphérique. Dans ce cas, précisez le mode de comptabilisation :

Configurer la section Impression à la demande

Dans cette section, vous précisez les paramètres liés à la fonction d'impression à la demande, c'est-à-dire l'interface depuis laquelle l'utilisateur accède à ses travaux en attente et depuis laquelle il supprime ou valide les impressions :

- **Ordre de tri** : dans la liste, sélectionnez l'ordre dans lequel les impressions doivent être présentées sur le WES :
 - **Chronologique inverse**: du plus récent au plus ancien ;
 - **Chronologique**: du plus ancien au plus récent.
- **Options** :
 - **Débloquer tous les documents à la connexion** : cochez la case pour faire en sorte que tous les travaux en attente soient automatiquement imprimés lorsque l'utilisateur s'authentifie sur le périphérique d'impression. Dans ce cas, l'utilisateur n'accède pas à la liste des travaux en attente pour valider ceux qu'il souhaite imprimer.
- **Pages optionnelles** :
 - **Activer la page zoom** : cochez cette case pour que l'utilisateur puisse activer le zoom sur les travaux en attente d'impression ;
 - **Activer la transformation de spools** : cochez cette case pour activer la fonction de transformation de spools ;
 - **Utiliser un logo personnalisé** :(pour le WES V2 uniquement) cochez la case si vous souhaitez afficher un logo personnalisé à la place du logo Watchdoc par défaut.

Configurer la section Périphérique

Cette section permet de définir le mode de connexion entre le serveur et les périphériques d'impression.

- **Fichier de description des rôles** : indiquez ici le chemin d'accès au fichier dans lequel sont enregistrés les rôles d'accès au périphérique.
- **Adresse du serveur** : ce paramètre permet de préciser si les périphériques d'impression se connectent via l'adresse IP ou le nom DNS (déterminés au démarrage du service) du server Watchdoc. Si le serveur possède plusieurs adresses IP ou si vous voulez spécifier manuellement l'adresse, sélectionnez "Adresse ci-contre" et remplissez le champ.
- **Durée de session (minutes)** : indiquez le délai d'inactivité au-delà de laquelle la session est fermée.
- **Sécurité du périphérique** :
 - **compte LDAP** : saisissez le compte utilisé par le périphérique pour toute requête 'Bind' vers le serveur LDAP intégré:
 - **MdP LDAP** : complétez le paramètre précédent en saisissant le mot de passe correspondant au compte.
 - Utiliser une connexion sécurisée : cochez cette case si les appels SOAP doivent être sécurisés
- **Email** : indiquez si le champ de destination du mail peut être modifié :

Périphérique

Fichier de description des rôles :	<input type="text"/>
Adresse serveur	Adresse serveur Adresse IP du serveur ▼
Session Timeout (minutes)	3 minute(s)
Sécurité du périphérique	Compte: <input type="text" value="admin"/> Mot de passe: <input type="password" value="....."/> <input type="checkbox"/> Utiliser une connexion sécurisée avec le périphérique pour les appels SOAP
Email	Restriction de la destination: Champ 'A': modifiable ▼

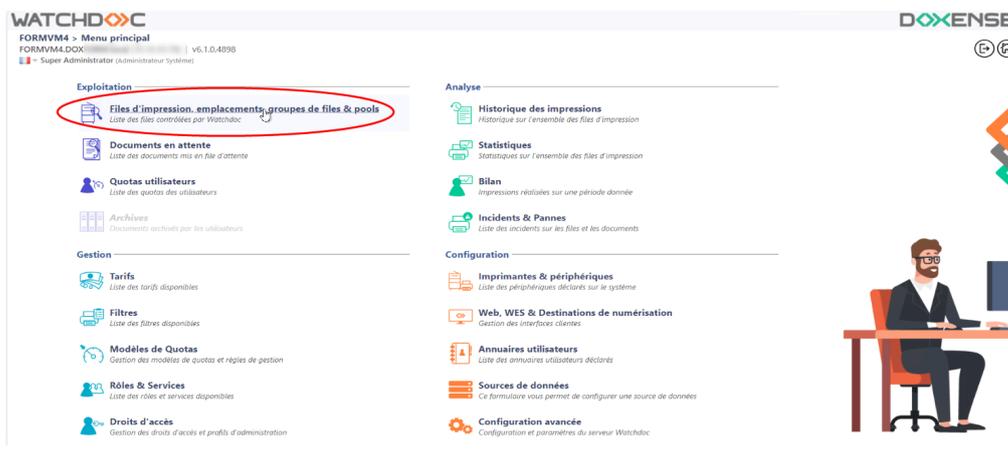
Valider le profil

1. Cliquez sur le bouton  pour valider la configuration du profil WES.
→ Une fois validé, le profil WES peut être appliqué sur une file d'impression.

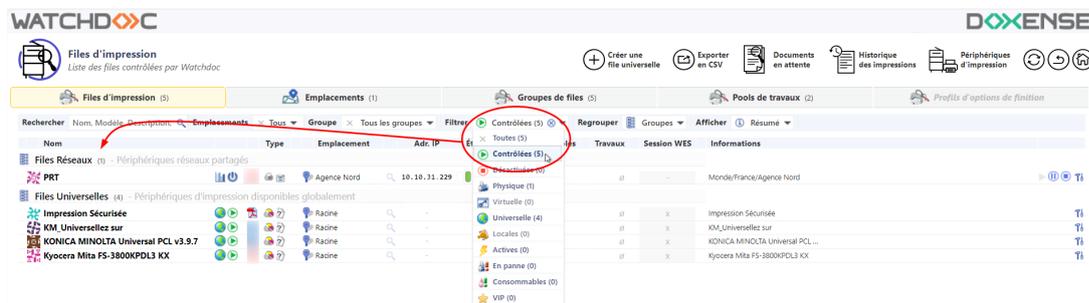
Configurer le WES sur la file

Accéder à l'interface

1. Depuis le **Menu principal** de l'interface d'administration Watchoc, section **Exploitation**, cliquez sur **Files d'impression, emplacements, groupes de files & pools** :



→ Vous accédez à l'interface présentant les files d'impressions. Dans cette file, activez le filtre **Contrôlées**, puis sélectionnez la file à configurer :



2. Pour cette file, cliquez sur le bouton  **Modifier les propriétés de la file** situé en bout de ligne.

Configurer le mode d'impression de la file

Dans l'interface **Propriétés de la file d'impression**, section **Informations générales**, sélectionnez le mode de fonctionnement de la file :

- **Mode**: sélectionnez **Validation** pour que les utilisateurs valident les travaux en attente afin qu'ils soient réellement imprimés.
Si la file appartient à un groupe configuré en mode Validation, vous pouvez aussi sélectionner **Comme le groupe**.

Configurer le WES sur la file

Dans l'interface **Propriétés de la file d'impression**, cliquez sur la mention **WES** pour accéder à la section dédiée.

Dans la section WES de la file :

- **Activer l'interface embarquée** : cochez la case pour appliquer un WES sur le périphérique.
- **Profil** : dans la liste, sélectionnez le WES à appliquer sur la file. La liste est constituée des profils créés préalablement dans votre instance Watchdoc. Si le profil souhaité n'y figure pas, il convient de le configurer cf. Créer et configurer un profil WES.)
- **Identifiant du WES** : ce champ est automatiquement complété de la valeur "\$AUTOSERIAL\$". Si vous conservez cette valeur, le serveur détermine automatiquement le numéro de série du périphérique et va l'utiliser comme identifiant du WES. Vous pouvez saisir directement le numéro de série du périphérique dans ce champ si vous le connaissez.
- **Diagnostic - Activer les traces** : cochez la case si vous souhaitez que des fichiers traces relatifs aux communications entre Watchdoc et le WES soient générés et gardés sur le serveur. Précisez ensuite le niveau de traces souhaité :
 - **Auto** : conserve les traces standard.
 - **Inclure les contenus binaires** : conserve les traces détaillées.
 - **Chemin** : saisissez dans la zone le chemin du dossier où vous souhaitez enregistrer les fichiers trace. Si aucun chemin n'est indiqué, par défaut, Watchdoc enregistre les fichiers traces dans le sous-dossier \logs du dossier d'installation Watchdoc.
- **Réglages WES** : les réglages effectués sur le profil WES s'appliquent par défaut à la file. Si vous modifiez les paramètres suivants, ils annuleront les paramètres du WES et ne s'appliqueront que sur la file configurée
 - **TLS/SSL** : cochez cette case si vous souhaitez que le périphérique utilise une connexion sécurisée pour communiquer avec le serveur.
L'activation du SSL peut provoquer des lenteurs ou des alertes en cas de certificats non reconnus.
Lorsque le SSL est désactivé, il est recommandé de ne pas utiliser la connexion ou l'association automatique du badge (enrôlement) par compte et mot de passe.
 - **Nom d'utilisateur du périphérique** : saisissez le nom du compte d'administration du périphérique (s'il est différent du compte par défaut) ;

- **MdP du périphérique** : saisissez le mot de passe du compte d'administration du périphérique (s'il est différent du mot de passe par défaut)
- **Périphérique capable de gérer un document couleur** : cochez la case si le périphérique permet l'impression couleur.
- **Périphérique capable de gérer un document grand format** : cochez la case si le périphérique permet l'impression dans des formats larges.
- **Open Platform** : ce paramètre n'étant plus utilisé, il convient de ne pas le modifier.

The screenshot shows the WES configuration interface. At the top, there is a navigation bar with 'WES' on the left and 'Haut / Bas' on the right. The main content area is divided into several sections:

- Périphérique**: Includes a checked checkbox for 'Activer l'interface embarquée' and a dropdown menu for 'Profil' set to 'okiop - Oki Open Platform'.
- Identifiant du WES**: Includes a text input field for 'Identifiant du WES' containing '\$AUTOSERIALS' and a note 'Identifiant du périphérique associé à cette file'.
- Diagnostic**: Includes a checked checkbox for 'Activer les traces spécifiques aux communications du WES', a dropdown for 'Niveau de traces' set to 'Auto', and an empty text input for 'Chemin'.
- Réglages WES**: Includes a note 'Ne changez ces paramètres que s'ils diffèrent du profil!' and several checkboxes: 'TLS/SSL', 'Nom d'utilisateur du périphérique', 'M.d.P Périphérique', 'Périphérique capable de gérer un document couleur', and 'Périphérique capable de gérer un document grand format'. There is also a checked checkbox for 'Utiliser une connexion sécurisée avec le périphérique' and two password input fields.

Valider la configuration

1. Cliquez sur le bouton  pour valider la configuration du WES sur la file d'impression.
2. Après avoir configuré le WES, vous revenez sur l'interface de configuration de la file sur la file où vous pouvez **installer** le WES.

 Après **modification** d'un profil WES déjà installé sur une file d'impression, il est nécessaire de redémarrer la file afin qu'elle prenne en compte les modifications du profil.
Pour redémarrer une file, cliquez sur les boutons **Pause** puis **Démarrer** depuis la liste des files.

Installer le WES sur la file

Présentation de la section WES

Une fois le profil WES activé sur la file, dans l'interface **Propriétés** de la file apparaît la section **Oki sXP2** ou **OpenPlatform**. Cette section comporte plusieurs boutons :

- **Accéder à l'interface WEB du périphérique** : raccourci vers le site web d'administration interne du périphérique ;
- **Installer** : permet à Watchdoc d'installer le WES sur le périphérique (peut prendre 30 sec.) ;
- **Désinstaller** : permet à Watchdoc de désinstaller le WES sur le périphérique. Une fois le WES désinstallé, il convient de redémarrer le périphérique ;
- **Editer la configuration** : permet d'accéder à la configuration du WES sur la file.

Procédure

1. Dans la section **Oki** cliquez sur le bouton  pour finaliser l'installation de l'application :



Cette installation se déroule en plusieurs étapes listées dans le **Rapport de vérification**.

→ Lorsque toutes les pastilles du rapport sont vertes, cela signifie que l'installation s'est bien déroulée et que le WES est prêt à être utilisé.

Lancez une impression et rendez-vous sur interface du périphérique pour vérifier que le WES fonctionne.

Dépanner le WES

Règles générales pour le dépannage

Afin de permettre à l'équipe Support Doxense® d'établir un diagnostic de panne rapide et fiable, merci de communiquer le maximum d'informations possible lors de la déclaration de l'incident :

- **Quoi ?** Quelle est la procédure à suivre pour reproduire l'incident ?
- **Quand ?** A quelle date et à quelle heure a eu lieu l'incident ?
- **Où ?** Sur quel périphérique et depuis quel poste de travail a eu lieu l'incident ?
- **Qui ?** Avec quel compte utilisateur s'est produit l'incident ?
- **Fichier trace Watchdoc.log** : merci de joindre le fichier de trace Watchdoc.
- **Fichier de traces WES** : merci d'activer les fichiers de trace sur chaque file pour laquelle vous avez constaté un incident.

Une fois ces informations rassemblées, vous pouvez envoyer une demande de résolution depuis le portail [Connect](#), outil de gestion des incidents dédié aux partenaires.

Pour obtenir un relevé optimal des données nécessaires au diagnostic, utilisez l'outil Watchdoc DiagTool fourni avec le programme d'installation de Watchdoc (cf. [Créer un rapport de logs avec DiagTool](#)).

Travaux de numérisation, fax et photocopie non comptabilisés

Si les travaux de numérisation, fax et photocopie ne sont pas comptabilisés par Watchdoc, vérifiez que l'adresse (nom d'hôte ou IP) du serveur Watchdoc® configurée dans le périphérique est correcte :

1. dans l'interface de configuration de la file, dans la section WES, cliquez sur le bouton **Etat de l'application** (affiché lorsque le WES est correctement installé) ;
2. cliquez sur le bouton **Télécharger** afin de télécharger les fichiers de logs et de configuration du WES ;
3. si la configuration de l'adresse et/ou des ports n'est pas correcte, cliquez sur le bouton **Configurer** de l'interface de configuration de la file.
4. vérifiez que la procédure a réglé le problème.

Activer les traces du WES (WEStraces)

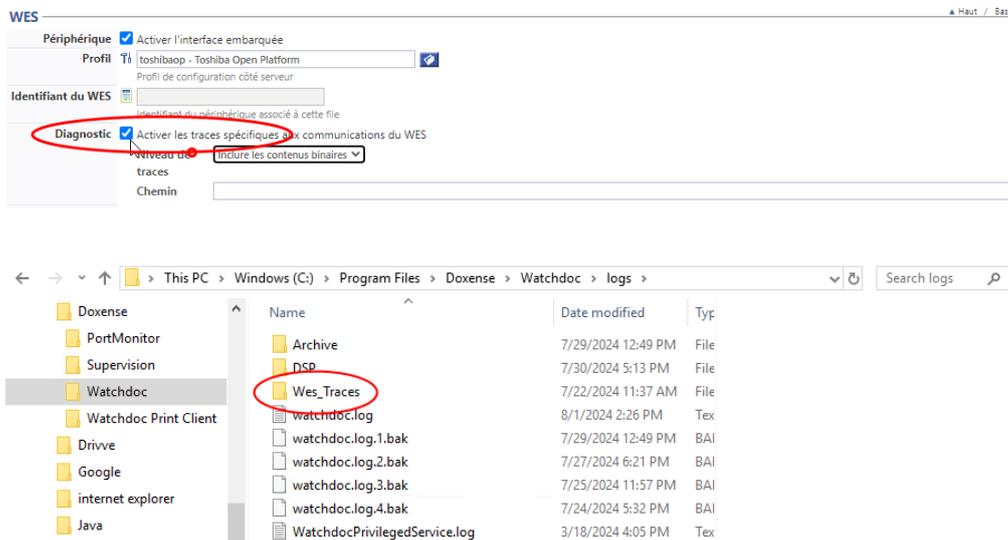
Pour effectuer un diagnostic du problème rencontré sur les applications embarquées, il convient d'activer les fichiers traces (logs) spécifiques aux communications du WES.

Pour activer les traces :

1. dans l'interface d'administration web de Watchdoc, depuis le **Menu Principal**, cliquez sur **Files d'impression** ;
2. dans la liste des files, cliquez sur la file dotée du WES pour lequel vous souhaitez activer les fichiers traces ;
3. dans l'interface de gestion de la file, cliquez sur le bouton **Propriétés** ;
4. dans la rubrique [Nom_du_WES], cliquez sur le bouton **Editer la configuration** :



5. dans la section **WES > Diagnostic**, cochez la case **Activer les traces** ;
6. dans la liste **Niveau de traces**, sélectionnez :
 - **Auto** : conserve les traces standard ;
 - **Inclure les contenus binaires** : conserve les traces détaillées.
7. dans le champ **Chemin**, indiquez le chemin du dossier dans lequel doivent être enregistrés les fichiers de trace. Si vous laissez le champ vide, les fichiers trace seront enregistrés par défaut dans le dossier d'installation Watchdoc_install_dir/Logs/Wes_Traces/Queuelid :



L'activation des journaux risque de ralentir le fonctionnement du serveur.
Il est donc fortement recommandé de désactiver cette option une fois le problème résolu.