

# WATCHD C



## MANUEL D'INSTALLATION ET DE CONFIGURATION INITIALE

### WES Kyocera v3

**DOXENSE**

47, avenue de Flandre - 59290 Wasqhehal  
65, rue de la Tombe Issoire - 75014 Paris

Imprimez, respirez !

T +33 (0)3 62 21 14 00  
[www.doxense.com](http://www.doxense.com)

## Table des matières

<b>Introduction</b> .....	<b>4</b>
<b>Installation du WES Kyocera</b> .....	<b>6</b>
Fonctionnalités compatibles .....	6
Etapes préalables .....	6
<b>Configurer les périphériques</b> .....	<b>7</b>
Activer les paramètres de sécurité .....	7
Accéder à l'interface de configuration du périphérique .....	7
Activer le SSL et IPPS .....	7
Activer le SNMP V3 .....	9
Activer le lecteur de badges .....	10
Installer l'application WES sur le périphérique à l'aide de Kyocera NetViewer .....	11
Prérequis .....	11
Télécharger Kyocera NetViewer .....	11
Utiliser Kyocera NetViewer .....	12
Activer l'application WES .....	13
Activer l'application WEScan .....	15
<b>Configurer le profil WES</b> .....	<b>17</b>
Créer le profil WES .....	17
Configurer le profil WES .....	18
Configurer la section Propriétés .....	18
Configurer la section Authentification par clavier .....	19
Configurer la section Authentification par badge .....	19
Configurer la section Connexion anonyme .....	20
Configurer la section Comptabilisation .....	21
Configurer la section Quota .....	21
Configurer la section Impression à la demande .....	21
Configurer la section Numérisation .....	22
Configurer la section Périphérique .....	23
Configurer la section Options de secours .....	24
Configurer la section Divers .....	25
Configurer la section Historique .....	26
Valider le profil .....	26
<b>Configurer le WES sur la file</b> .....	<b>27</b>
Accéder à l'interface .....	27
Configurer le mode d'impression de la file .....	27
Configurer le WES sur la file .....	28
Configurer la transformation de spools .....	30
Valider la configuration .....	30
<b>Installer le WES sur la file</b> .....	<b>32</b>
Accéder à l'interface .....	32
Installer le WES sur la file .....	33
<b>Personnaliser WES et WEScan</b> .....	<b>35</b>
Principe .....	35
Procédure .....	36

## Droits de reproduction

© 2024. Doxense®. Tous droits réservés.

Watchdoc et tous les noms de produits ou marques cités dans ce document sont des marques déposées de leurs propriétaires respectifs.

Toute reproduction, même partielle, par quelque procédé que ce soit, est interdite sans autorisation préalable. Toute copie électronique, par photocopie, photographie, film ou autre, constitue une infraction.

47, avenue de Flandre  
59290 Wasquehal - FRANCE  
[contact@doxense.fr](mailto:contact@doxense.fr)

Tel : +33(0)3.62.21.14.00  
Fax : +33(0)3.62.21.14.01  
[www.doxense.fr](http://www.doxense.fr)

# Introduction

## Objet du manuel

Ce manuel décrit la procédure d'installation d'un WES (Watchdoc Embedded Solution) v3 SOP v3 sur Watchdoc.

Le WES Kyocera V.3 sont compatibles avec les périphériques supportant la technologie **HyPAS Embedded** 1.x et 2.x sur les modèles 3 et supérieurs.

Ce manuel s'adresse au technicien chargé d'installer le WES sur la solution Watchdoc. Ce technicien doit impérativement posséder des informations relatives au serveur d'impression, au serveur hébergeant Watchdoc, ainsi que les informations relatives au périphérique à paramétrer.

## Symboles utilisés

Les termes suivis d'un astérisque \* sont définis dans le glossaire.



Information : signale des informations qu'il est important de connaître pour affiner l'installation ou la configuration de la solution.

## Contacter Doxense®

Le support technique Doxense® est réservé aux partenaires techniques certifiés. Vous pouvez le contacter via Connect, l'extranet client dédié aux partenaires.



Pour toute question d'un autre ordre, merci de vous rapprocher de votre consultant Doxense® ou d'envoyer un courriel à [contact@doxense.fr](mailto:contact@doxense.fr).

## Versions

Date	Description
29/07/2024	Mise à jour de la procédure d'installation du WES V3
21/10/2022	Mise à jour de la procédure d'installation (WES et WEScan) à l'aide de l'utilitaire Netviewer
16/06/2022	Mise à jour du lien vers Netviewer Kyocera
05/04/2022	Mise à jour de la version V.3
05/08/2021	Mise à jour de la liste des compatibilités
07/07/2017	Relecture et mise à jour
02/03/2017	Mise à jour des captures d'écrans.
16/02/2017	Version remaniée graphiquement. Ajout des Prérequis relatifs au périphériques. Ajout des Prérequis organisationnels.
16/09/2016	Première version.

# KYOCERA Installation du WES Kyocera

## Fonctionnalités compatibles

Watchdoc v5.x et WES V3 Kyocera (sur les modèles de série 3 et supérieures) permettent :

- l'authentification par code PUK, par compte (login et mot de passe), par login et code PIN et par badge ;
- l'accès anonyme ;
- l'**enrôlement**<sup>1</sup> du badge à l'aide du code PUK, login et mot de passe ou login et code PIN ;
- la gestion des droits (SAUF sur les formats larges, impression depuis USB, scan to USB et scan to FTP) ;
- la libération des travaux d'impression à la demande (également en mode interserveur haute-disponibilité) ;
- la comptabilisation des travaux réalisés sur le périphérique lorsque l'utilisateur y est authentifié (impressions, copies, scans, scans via USB et fax envoyés) ;
- la transformation des travaux d'impression ;
- la suppression des pages superflues ;
- la numérisation pour envoi par mail vers l'adresse mail de l'utilisateur (ScanToMe) ;
- gestion des quotas (pour les impressions et photocopies, mais pas de quota bloquant) ;
- la numérisation avec WEScan ;

**Les fonctionnalités suivantes ne sont pas prises en charge dans cette version :**

- gestion des codes analytiques (refacturation) ;
- la numérisation de documents pour envoi par mail vers une autre destination que le mail de l'utilisateur (ScanToHome, ScanToMail, ScanToFolder) sont soumis à la présence du module complémentaire ScanCare<sup>®</sup>.

## Etapes préalables

La configuration du WES V3 Kyocera sur les périphériques de séries 3 et ultérieures nécessite l'installation préalable de l'application WES sur le périphérique à l'aide de l'outil Kyocera NetViewer (téléchargeable depuis le site [Kyocera](#)).

---

<sup>1</sup>Action au cours de laquelle un compte utilisateur est associé au numéro de badge qui lui appartient. L'enrôlement est réalisé lors de la première utilisation d'un badge. L'enrôlement peut être réalisé par le responsable informatique lorsqu'il délivre le badge à un utilisateur ou par l'utilisateur lui-même qui saisit son identifiant (code PIN, code PUK ou identifiant et mot de passe) qui est alors associé à son numéro de badge. Une fois l'enrôlement réalisé, le numéro de badge est associé définitivement à son propriétaire.

# Configurer les périphériques

La configuration du WES Kyocera doit être précédée d'une configuration sur le périphérique.

La configuration du WES V3 Kyocera sur les périphériques de séries 3 et ultérieures nécessite l'activation de paramètres de sécurité depuis l'interface web d'administration de ce dernier puis l'installation préalable de l'application WES sur le périphérique à l'aide de l'outil Kyocera NetViewer.

## Activer les paramètres de sécurité

### Accéder à l'interface de configuration du périphérique

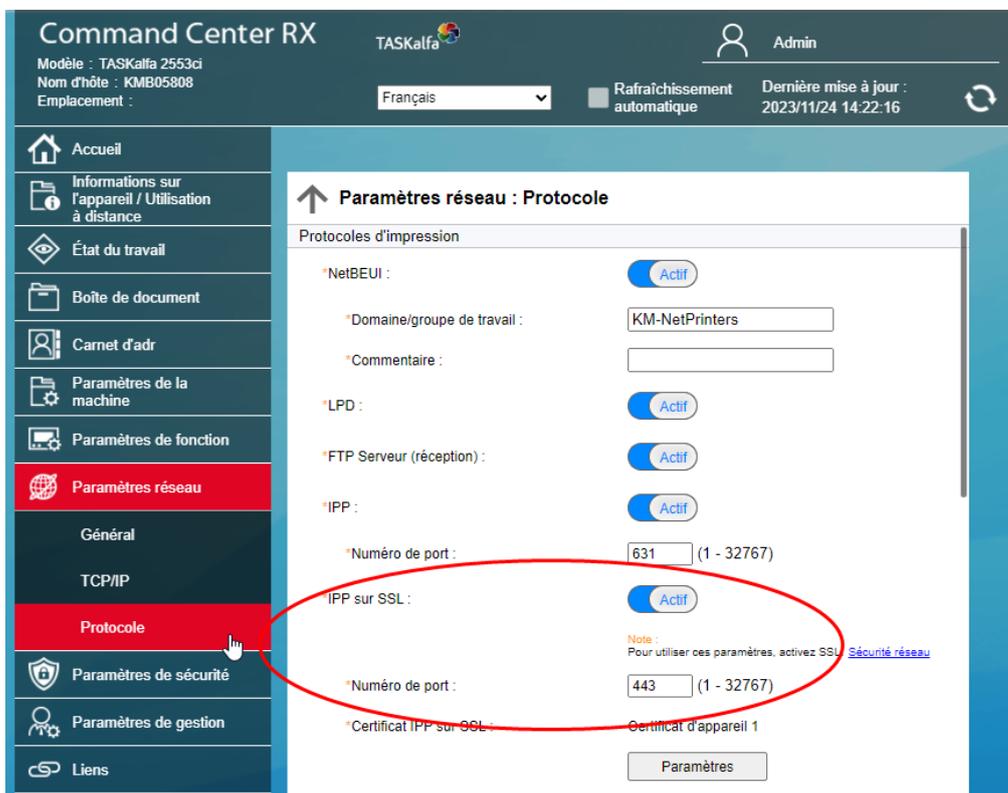
1. Depuis un navigateur, accédez au site web d'administration du périphérique `http://device_ip`.
2. Authentifiez-vous en tant qu'administrateur.

### Activer le SSL et IPPS

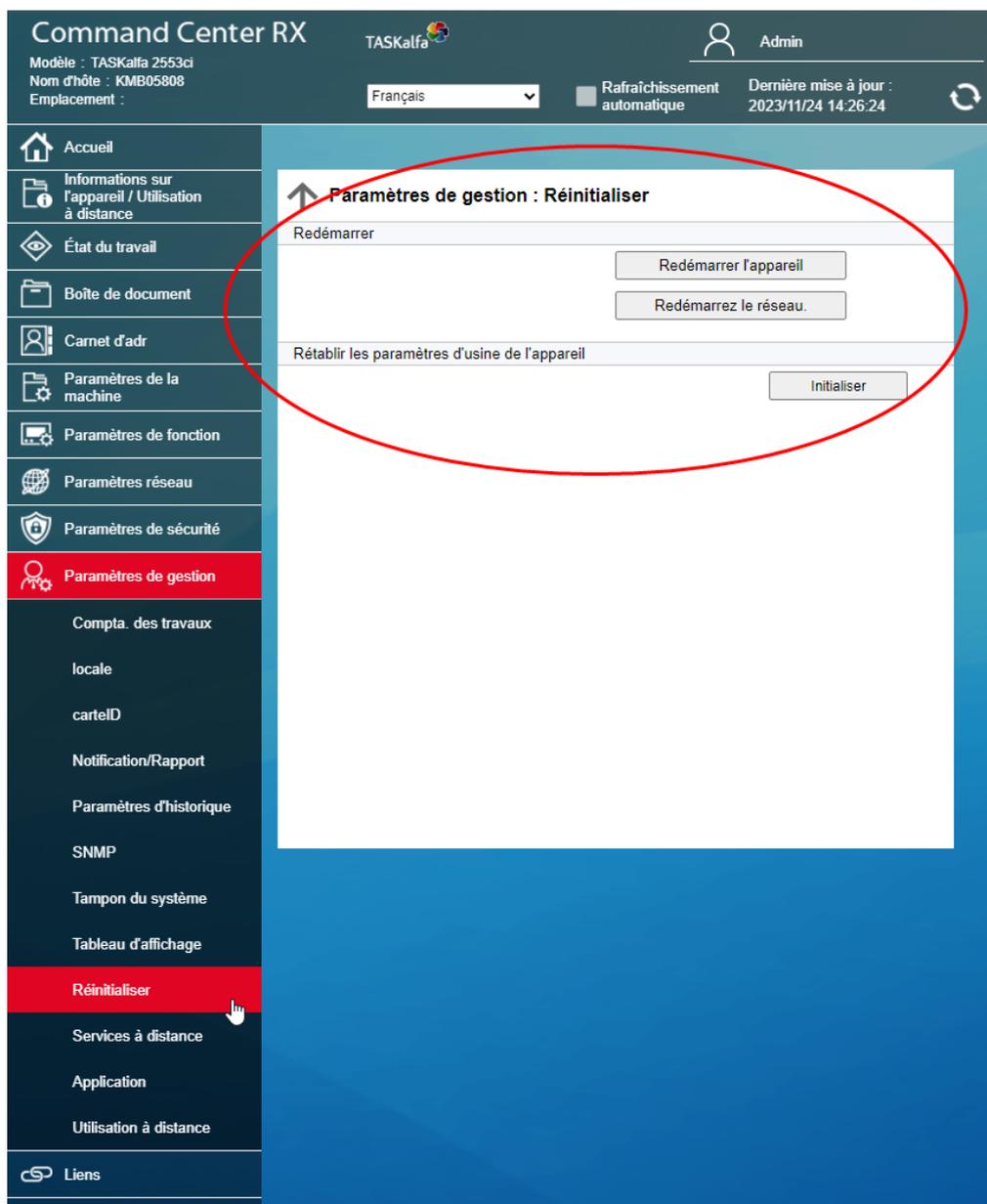
1. Cliquez sur l'entrée de menu **Paramètres de sécurité**, puis **Sécurité réseau**.
2. Dans la section **Paramètres de protocole sécurisé**, activez le protocole **SSL**.
3. Pour le paramètre IPP, placez le bouton sur **SSL uniquement** :

The screenshot shows the 'Command Center RX' interface for a TASKalfa device. The left sidebar contains navigation options: Accueil, Informations sur l'appareil / Utilisation à distance, État du travail, Boîte de document, Carnet d'adr, Paramètres de la machine, Paramètres de fonction, Paramètres réseau, Paramètres de sécurité (highlighted), Sécurité de la machine, Sécurité d'envoi, Sécurité réseau (highlighted), Certificats, Paramètres de gestion, and Liens. The main content area is titled 'Paramètres de sécurité : Sécurité réseau' and contains 'Paramètres de protocole sécurisé'. The 'SSL' parameter is set to 'Actif'. Below it, a note states: 'Si vous sélectionnez Inactif, SSL ne peut être utilisé pour la communication.' The 'Sécurité IPP' parameter is set to 'IPP sur SSL uniquement'. Other parameters include 'Version TLS' (SSL3.0/TLS1.0, TLS1.1, TLS1.2), 'Cryptage efficace' (ARCFOUR, 3DES, AES-GCM, DES, AES), 'Hash' (SHA1, SHA2(256/384)), 'Sécurité HTTP' (HTTP uniquement, HTTP ou HTTPS), 'Sécurité WSD améliorée' (Sécurisé uniquement (WSD amélioré sur SSL), Non sécurisé (WSD amélioré sur SSL et WSD amélioré)), 'Sécurité eSCL' (Sécurisé uniquement (eSCL sur SSL), Non sécurisé (eSCL sur SSL & eSCL)), and 'Sécurité REST' (Sécurisé uniquement (REST over SSL), Non sécurisé (REST over SSL & REST)).

4. Cliquez ensuite sur **Soumettre** (en bas de page) pour enregistrer les paramètres définis.
5. Cliquez ensuite sur l'entrée de menu **Paramètres réseau**, puis sur **Protocole**.
6. Dans la section **Protocoles d'impression**, activez le protocole **IPP sur SSL** et vérifiez que le numéro de port indiqué est **443** (par défaut) :



7. Cliquez ensuite sur **Soumettre** (en bas de page) pour enregistrer les paramètres définis.
8. Depuis l'entrée de menu **Paramètres de gestion**, cliquez sur **Réinitialiser**,
9. Cliquez ensuite sur **Redémarrer l'appareil** et **Redémarrer le réseau** pour tenir compte des modifications apportées au paramétrage :



→ Après cette opération sur le réseau, le périphérique est prêt pour l'installation.

## Activer le SNMP V3

Cette étape est uniquement obligatoire pour la configuration de la fonction **Scan to me** (numérisation : avec envoi des documents par mail) ou si vous souhaitez utiliser **Kyocera Net Viewer** pour configurer le périphérique.

1. Cliquez sur l'entrée de menu **Paramètres de gestion > SNMP**.
2. Paramétrez le **SNMPv3** comme ci-dessous :

Command Center RX

Modèle : TASKalfa 2553ci  
Nom d'hôte : KMB05808  
Emplacement :

TASKalfa

Admin

Français

Rafraîchissement automatique

Dernière mise à jour : 2023/11/22 11:05:58

Accueil

Informations sur l'appareil / Utilisation à distance

État du travail

Boîte de document

Carnet d'adr

Paramètres de la machine

Paramètres de fonction

Paramètres réseau

Paramètres de sécurité

**Paramètres de gestion**

Compta. des travaux

locale

cartelID

Notification/Rapport

Paramètres d'historique

**SNMP**

Tampon du système

Tableau d'affichage

Réinitialiser

Services à distance

Application

Utilisation à distance

Liens

### ↑ Paramètres de gestion : SNMP

Note : Accès écriture SNMP non disponible si le champ est vide.

sysContact :

sysName :

sysLocation :

Note : Les paramètres doivent être définis pour Lieu. [Système](#)

\*Compatibilité HP Web Jetadmin : Désact

\*Interruptions d'authentification : Désact

Destinataire interruption : Paramètres

#### SNMPv3

\*SNMPv3 : Actif

Note : Paramétrez ici. [Protocole](#)

\*locale : Actif

\*Hash : MD5 SHA1

\*Confidentialité : Actif

\*Cryptage : DES AES

Utilisateur en lecture seule :

\*Nom d'util. : Admin

\*Mot de passe : .....

Utilisateur en lecture/écriture :

\*Nom d'util. : Admin

\*Mot de passe : .....

\* : Pour que ces paramètres soient pris en compte, cliquez sur Soumettre, puis redémarrer la machine et le réseau.  
Redémarrer l'appareil ou le réseau sur cette page: [Réinitialiser](#)

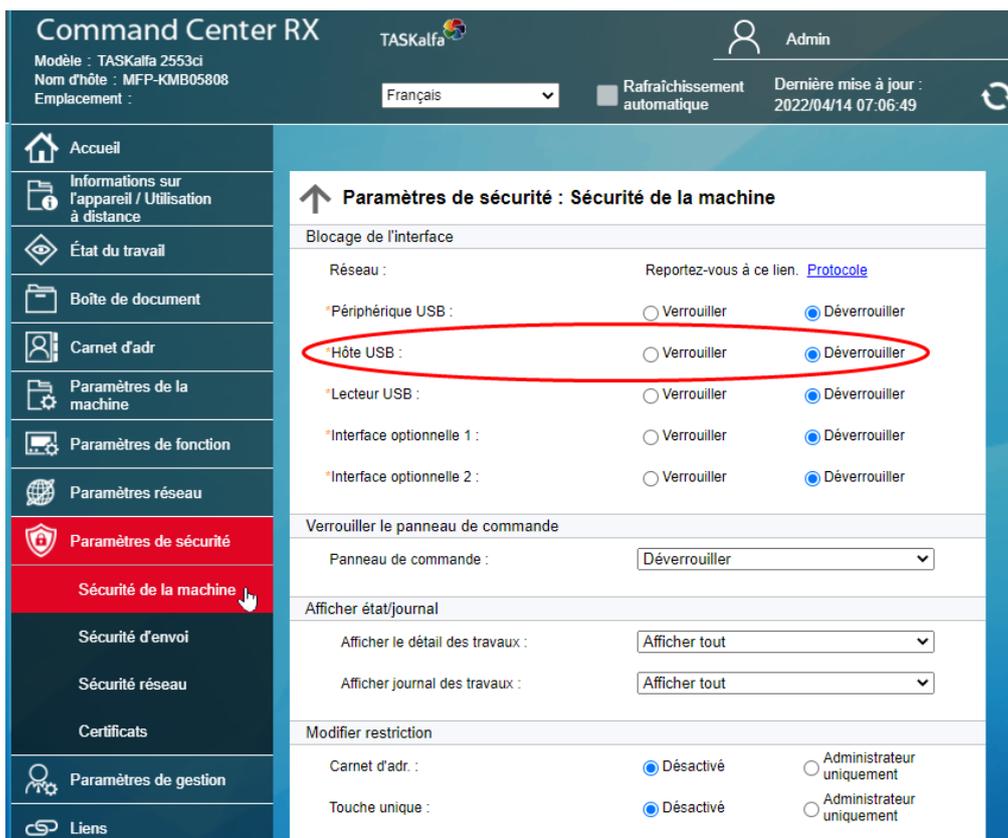
Soumettre Réinitialiser

## Activer le lecteur de badges

Pour installer un lecteur de badges sur le périphérique Kyocera, il est nécessaire de disposer d'une licence valide.

Il est également nécessaire de débloquer le paramètre **USB Host**.

1. Cliquez sur l'entrée de menu **Paramètres de sécurité**, puis **Sécurité de la machine**.
2. Pour le paramètre **USB Host**, vérifiez que l'option **Déverrouiller** est cochée :



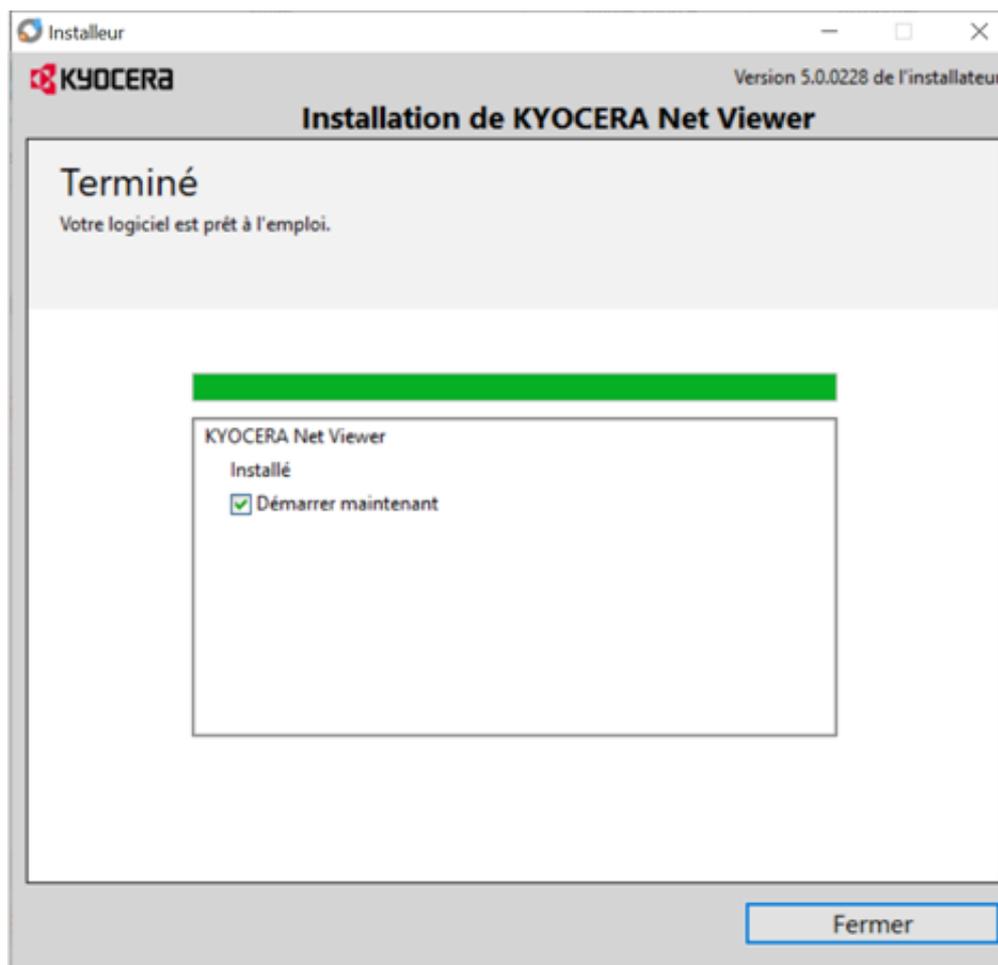
## Installer l'application WES sur le périphérique à l'aide de Kyocera NetViewer

### Prérequis

Le fichier d'application WES est présent dans le dossier d'installation de l'application Watchdoc (Watchdoc\_Setup\_[n°version]\Redist). Repérez l'endroit où il est enregistré ou téléchargez-le dans votre environnement de travail pour en disposer quand ce sera nécessaire.

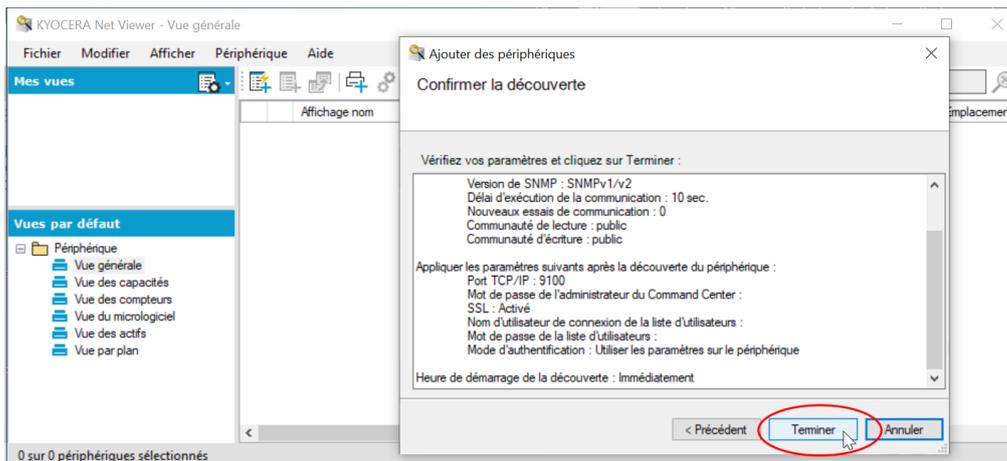
### Télécharger Kyocera NetViewer

1. Rendez-vous sur le site Kyocera (EN)  
<https://www.kyoceradocumentsolutions.us/en/products/software/KYOCERANETVIEWER.html>
2. Téléchargez **Kyocera Net Viewer**.
3. Décompressez le dossier **knv.zip**.
4. Lancez l'exécutable **KmInstall.exe** (sélectionnez la version correspondant à votre environnement de travail).
5. Suivez les instructions jusqu'à finaliser l'installation :



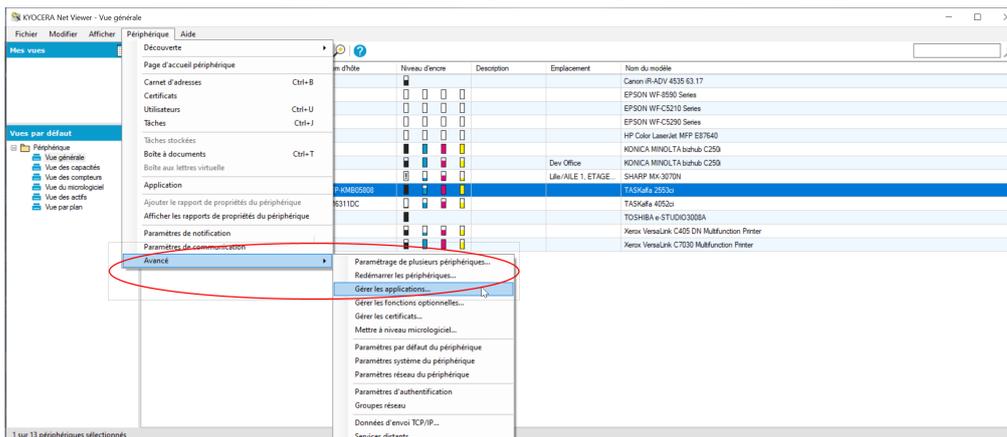
## Utiliser Kyocera NetViewer

1. Une fois lancée, l'application propose un **Assistant d'ajout de périphérique**.
2. Cliquez, au choix, sur le bouton :
  - **Rapide** pour laisser l'outil rechercher automatiquement tous les périphériques installés sur le réseau.
  - **Perso** pour choisir un moyen de découverte des périphériques d'impression :
    - par recherche sur le réseau local
    - par saisie de l'adresse IP
    - par plage d'adresses IP
3. Si vous avez opté pour **Rapide**, l'exécutable lance une opération de Découverte. Validez la découverte lorsqu'elle est terminée :

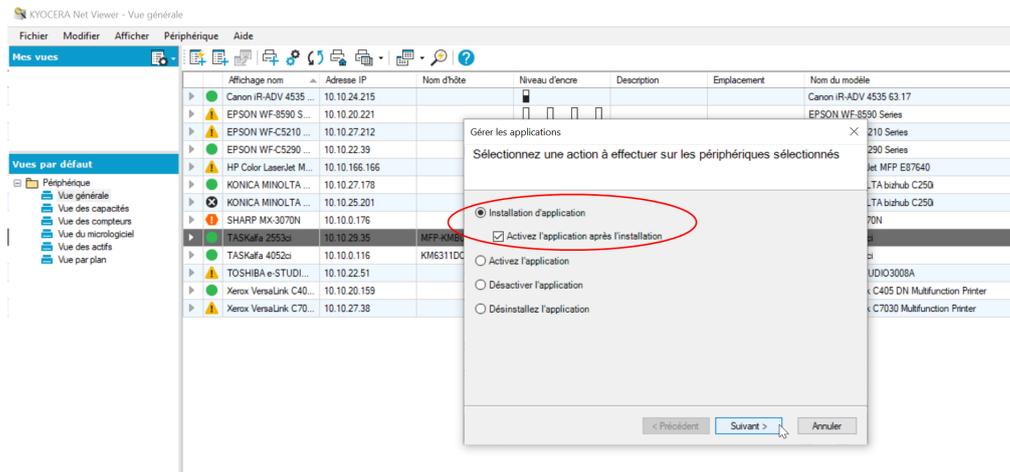


## Activer l'application WES

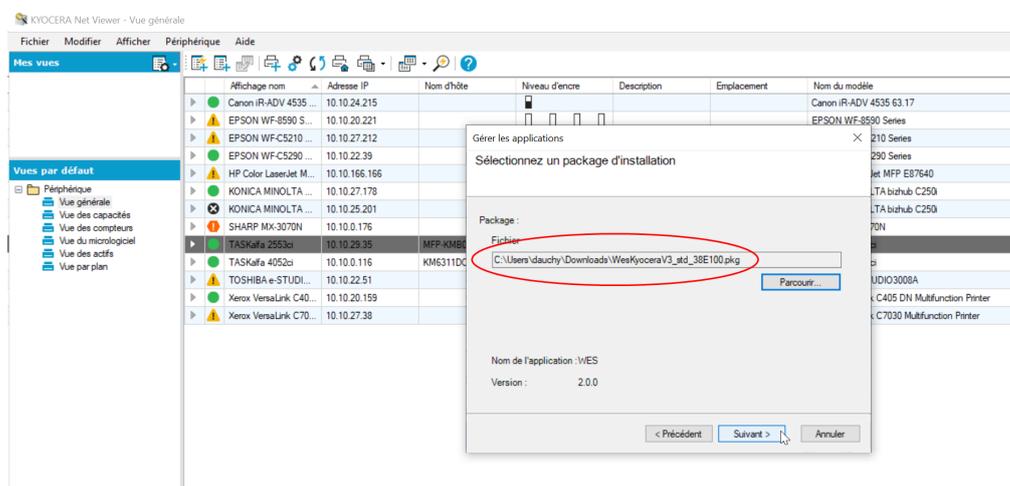
1. Dans la liste des périphériques d'impression trouvés, sélectionnez le périphérique Kyocera sur lequel vous souhaitez installer le WES.
2. Cliquez sur l'entrée de menu **Périphérique > Avancé > Gérer les applications** :



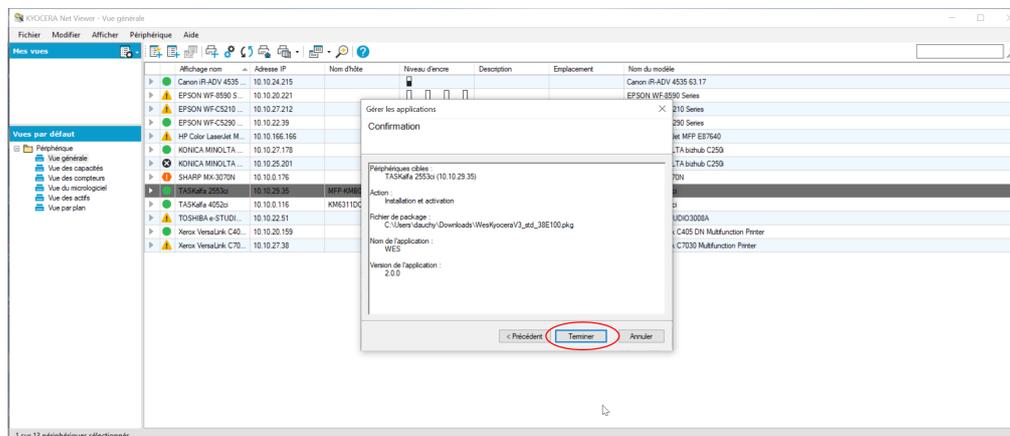
3. dans la boîte **Gérer les applications**, sélectionnez **Installer**, puis cochez la case **Activer l'application après installation** :



4. Parcourez ensuite votre espace de travail pour y sélectionner le package d'installation préalablement téléchargé (WesKyoceraV3\_std\_[n°version]) :



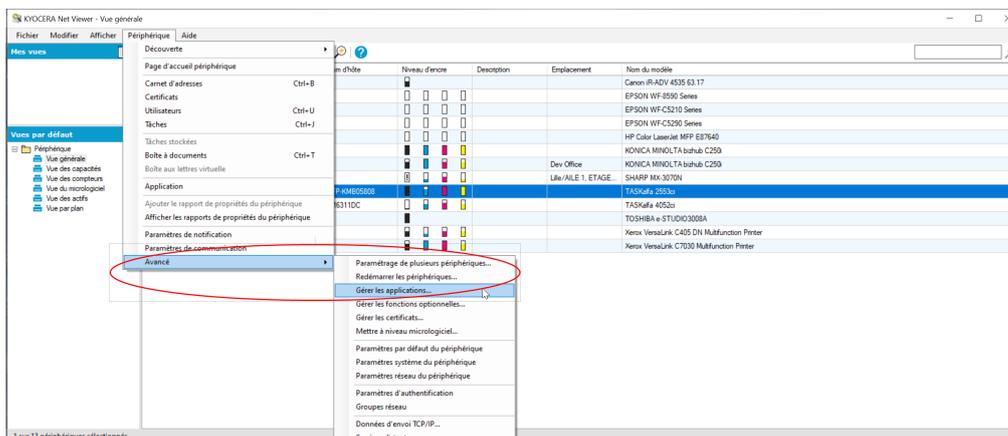
5. Cliquez sur **Terminer** dans la boîte de confirmation pour installer l'application :



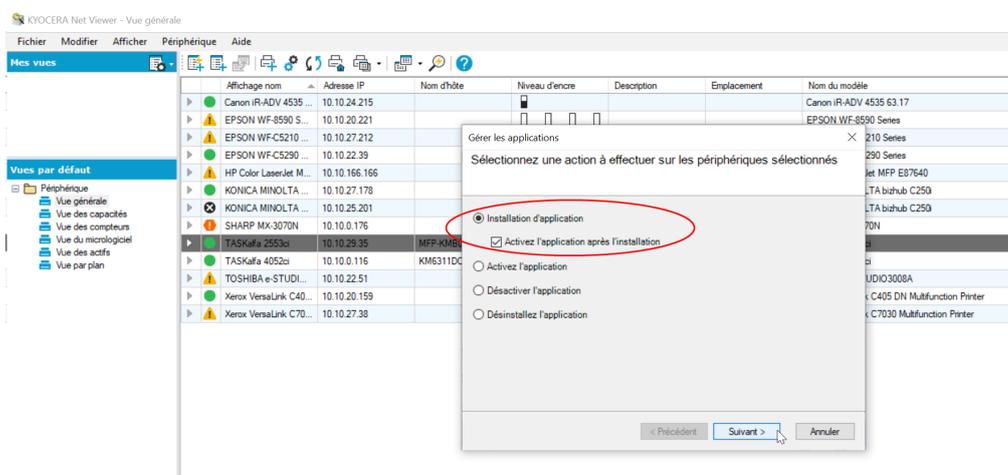
## Activer l'application WEScan

Si vous souhaitez utiliser le module WEScan, il convient de l'installer sur le périphérique préalablement à l'aide du fichier d'application (présent dans le dossier d'application Watchdoc\_Setup\_[n°version]\Redist).

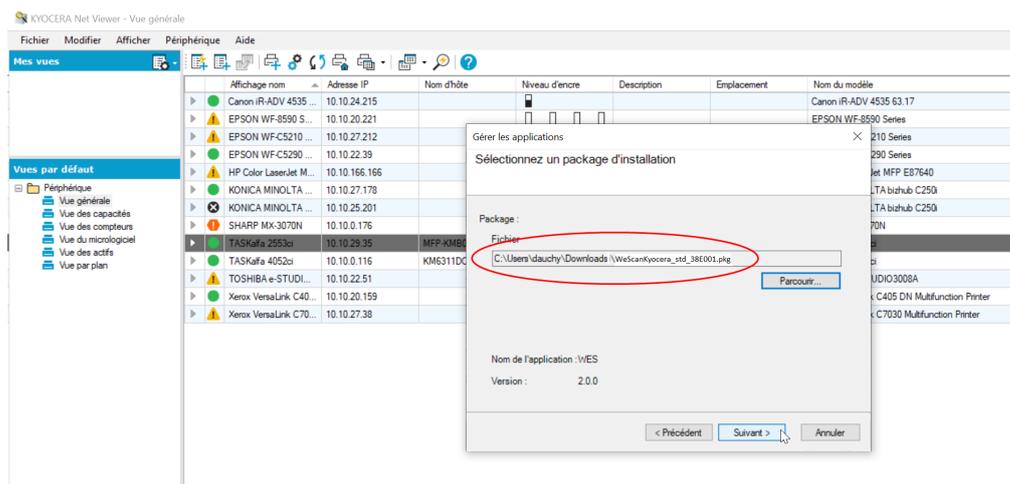
1. Cliquez sur l'entrée de menu **Périphérique > Avancé > Gérer les applications** :



2. dans la boîte **Gérer les applications**, sélectionnez **Installer**, puis cochez la case **Activer l'application après installation**



3. Parcourez ensuite votre espace de travail pour y sélectionner le package d'installation préalablement téléchargé (WeScanKyocera\_std\_[n°version].pkg)



4. Cliquez sur **Terminer** dans la boîte de confirmation pour installer l'application.

# Configurer le profil WES

## Créer le profil WES

Lors d'une installation initiale de Watchdoc, un profil WES peut être automatiquement créé et configuré à l'aide de paramètres par défaut par l'assistant d'installation. Outre ce premier profil WES par défaut, vous pouvez ajouter autant d'autres profils WES que de besoins.

1. Depuis le **Menu principal** de l'interface d'administration, section **Configuration**, cliquez sur **Web & WES** :

The screenshot shows the Watchdoc administration interface. The 'Configuration' section is active, and the 'Web, WES & Destinations de numérisation' option is highlighted with a red circle. The interface includes a sidebar with 'Exploitation' and 'Gestion' sections, and a main content area with 'Analyse' and 'Configuration' sections. A user icon is visible in the top right corner.

2. Dans l'interface **Web, WES & Destinations de numérisation - Gestion des interfaces clientes**, cliquez sur **Créer un nouveau profil WES**.
3. Dans la liste, sélectionnez le type de profil à créer :

The screenshot shows the 'Web, WES & Destinations de numérisation' interface. The 'Créer un nouveau profil WES' button is highlighted with a red circle. A modal window titled 'Choisissez le type de profil:' is open, displaying a list of printer models and their associated WES profiles. The list includes models like Brother ES2, Canon MEAP, and various HP and Xerox models.

→ vous accédez au formulaire **Créer un profil WES** comportant plusieurs sections dans lesquelles vous configurez votre WES.

## Configurer le profil WES

### Configurer la section Propriétés

Utilisez cette section pour indiquer les principales propriétés de WES :

- **Identifiant** : saisissez l'identifiant unique du profil WES. Il peut comprendre des lettres, des chiffres et le caractère "\_", avec un maximum de 64 caractères. Cet identifiant n'est affiché que dans les interfaces d'administration.
  - **Nom** : saisissez le nom du profil WES. Ce nom explicite n'est affiché que dans les interfaces d'administration.
  - **Global** : dans le cas d'une configuration de domaine (maître/esclaves), cochez cette case pour répliquer ce profil du serveur maître vers les autres serveurs.
  - **Langue** : sélectionnez la langue d'affichage du WES configuré. Si vous sélectionnez Détection automatique, le WES adopte la langue qu'il trouve par défaut dans la configuration de l'appareil.
  - **Version** : sélectionnez la version du WES. Pour la v3, vous pouvez personnaliser l'interface en choisissant la couleur des boutons et des images en fonction de votre identité graphique :
    - **Couleur** : entrez la valeur hexadécimale de la couleur correspondant à la couleur du bouton WES. Par défaut, les boutons sont orange (#FF9015). Une fois la valeur saisie, la couleur s'affiche dans le champ.
    - **Images** : si vous souhaitez personnaliser les images WES, entrez le chemin du dossier dans lequel sont enregistrées les images que vous souhaitez afficher à la place des images par défaut (stockées dans C:\Program Files\Doxense\Watchdoc\Images\Embedded\Doxense\[Nom\_du\_fabricant] par défaut).
- N.B. : pour plus d'informations sur la procédure de personnalisation, cf. chapitre Personnaliser les boutons et l'image du WES.



#### Configurer un profil WES - KyoceraMita HyPAS

Ce formulaire vous permet de configurer un profil de configuration WES

#### Propriétés

Identifiant	<input type="text" value="wzdkyocera"/>
Nom	<input type="text" value="WES Kyocera (WIZARD)"/>
Global	<input checked="" type="checkbox"/> Répliquer ce profil sur tous les serveurs
Version	v3 Version de l'application embarquée
Langue	Détection automatique
Couleur	Couleur des boutons de l'interface, au format web (ex: #FF9015): #FF9015  R=255, G=144, B=21
Images	<input type="text"/> Chemin vers les images personnalisées :



Pour plus d'informations sur la procédure de personnalisation, cf. chapitre Personnaliser les boutons et l'image du WES.

## Configurer la section Authentification par clavier

- **Authentification par clavier** : cochez la case pour autoriser l'authentification de l'utilisateur depuis un clavier physique ou tactile de l'écran, puis précisez les modalités de cette authentification :
  - **Login (Code PUK)** : le code PUK est automatiquement généré par Watchdoc® selon des paramètres définis dans l'annuaire et communiqué à l'utilisateur dans la page "Mon compte" ;
  - **Nom d'utilisateur et code PIN** : composé de 4 ou 5 chiffres, le code PIN de l'utilisateur (1234, par exemple) est enregistré comme attribut LDAP ou dans un fichier de type CVS. Il est associé au login de l'utilisateur ;
  - **Nom d'utilisateur et mot de passe** : les utilisateurs utilisent leur compte LDAP (login et mot de passe).
- **Annuaire** : dans la liste, sélectionnez l'annuaire qui doit être interrogé lors de l'authentification par clavier. Si aucun annuaire n'est précisé, Watchdoc® interroge l'annuaire par défaut :

**Authentification**

**Authentification par clavier**

**Annuaire**

- Autoriser l'authentification par Code PUK
- Autoriser l'authentification par nom d'utilisateur et code PIN
- Autoriser l'authentification par nom d'utilisateur et mot de passe

META / META

Domaine des utilisateurs ou domaine de correspondance PIN<->utilisateur

**i** Nous ne recommandons pas l'authentification par login et mot de passe. Si vous optez pour ce mode, assurez-vous que l'écran et le clavier du périphérique sont configurés dans la langue de l'utilisateur et qu'ils permettent de saisir tous les caractères, même les diacritiques (accents, cédille, tilde).

## Configurer la section Authentification par badge

**Authentification par badge** : cochez la case pour autoriser l'authentification de l'utilisateur à l'aide d'un badge, puis précisez les modalités de cette authentification :

- **Annuaire** : dans la liste, sélectionnez l'annuaire qui doit être interrogé lors de l'authentification par badge, en fonction de l'endroit où sont enregistrés les codes des badges (par ex. ; si le code du badge est enregistré dans l'Active Directory, sélectionnez **[utiliser l'annuaire par défaut]** ; si les badges sont stockés dans la table SQL CARDS, sélectionnez **CARDS** , etc.) ;

- **Association auto** : si vous autorisez l'**enrôlement** <sup>1</sup> depuis le WES, précisez de quelle manière l'utilisateur associe son badge à son compte lors de la première utilisation :
  - **Désactivé** : l'enrôlement depuis le WES n'est pas autorisé. Si l'utilisateur n'est pas déjà connu, un message d'erreur est affiché sur l'écran du périphérique ;
  - **à l'aide du Code PUK** : l'utilisateur saisit son code PUK pour enrôler son badge;
  - **A l'aide du nom d'utilisateur et du code PIN**: l'utilisateur saisit son nom et code PIN pour enrôler son badge ;
  - **l'aide du nom d'utilisateur et mot de passe** : l'utilisateur saisit son compte LDAP (login et mot de passe) pour enrôler son badge ;
  - **Envoyer une notification** : cochez la case pour notifier l'utilisateur une fois son badge enrôlé.
  - **Format** : indiquez, si nécessaire, de quelle manière la chaîne de caractères du numéro du badge lu doit être transformée. Ex : raw;cut(0,8);swap.
  - **Délai d'affichage** : indiquez, en secondes, le délai d'attente avant prise en compte d'un deuxième passage de badge (5s < Délai < 15s)

**Authentification par badge**

Annuaire → CARDS – META / CARDS  
Domaine de correspondance Badge <-> utilisateur

Association auto  Autoriser les nouveaux utilisateurs à déclarer leur carte sur le terminal:

A l'aide du Code PUK

A l'aide du nom d'utilisateur et du code PIN

A l'aide du nom d'utilisateur et du mot de passe

Envoyer une notification à l'utilisateur lors de l'auto-enrôlement

Format 

Délai d'affichage  (s) délai d'affichage de la page d'auto-enrôlement

## Configurer la section Connexion anonyme

Cochez cette section pour activer la **Connexion anonyme** afin de permettre à un utilisateur non-authentifié d'accéder au périphérique en cliquant sur un bouton spécifique.

- **Titre du bouton** : saisissez le libellé affiché sur le bouton d'accès aux fonctions du périphérique. Par défaut, le texte est **Anonymous** :

**Connexion anonyme**

Titre du bouton 

<sup>1</sup>Action au cours de laquelle un compte utilisateur est associé au numéro de badge qui lui appartient. L'enrôlement est réalisé lors de la première utilisation d'un badge. L'enrôlement peut être réalisé par le responsable informatique lorsqu'il délivre le badge à un utilisateur ou par l'utilisateur lui-même qui saisit son identifiant (code PIN, code PUK ou identifiant et mot de passe) qui est alors associé à son numéro de badge. Une fois l'enrôlement réalisé, le numéro de badge est associé définitivement à son propriétaire.

N.B. : il est possible de restreindre les fonctionnalités dont l'utilisateur anonyme peut bénéficier en appliquant une politique de droits (sur la file, sur le groupe ou sur le serveur) en utilisant le filtre **Utilisateur anonyme**.

## Configurer la section Comptabilisation

- **Périphérique > Comptabilise les impressions à partir du périphérique :** cochez cette case si vous souhaitez que la comptabilisation soit prise en charge par le périphérique.

### Comptabilisation

**Périphérique**  Comptabilise les impressions à partir du périphérique au lieu d'utiliser les informations des parseurs.

## Configurer la section Quota

- **Activer l'option :** cochez la case pour que le WES gère les quotas d'impression.

### Quota

**Activer l'option**



Dans le cas où vous cochez la case, complétez la configuration :

- en ajoutant au moins un quota ;
- en appliquant les PMV et tarifs sur les files d'impression associées au WES (cf. article Configurer les quotas).

## Configurer la section Impression à la demande

Dans cette section, vous précisez les paramètres liés à la fonction d'impression à la demande, c'est-à-dire l'interface depuis laquelle l'utilisateur accède à ses travaux en attente et depuis laquelle il les supprime ou valide les impressions :

- **Délai d'inactivité :** indiquez (en secondes), le délai d'inactivité autorisée par le WES avant désactivation du WES. Cette durée s'additionne à la durée de session définie en paramètre **Durée de session** dans la section **Périphérique**.
- **Ordre de tri :** dans la liste, sélectionnez l'ordre dans lequel les impressions doivent être présentées sur le WES :
  - **Chronologique inverse:** du plus récent au plus ancien;
  - **Chronologique:** du plus ancien au plus récent.
- **Débloquer tous les documents à la connexion :** cochez la case pour faire en sorte que tous les travaux en attente soient automatiquement imprimés lorsque l'utilisateur s'authentifie sur le périphérique d'impression. Dans ce cas, l'utilisateur n'accède pas à la liste des travaux en attente pour les supprimer ou les imprimer.
- **Tous les documents sont cochés par défaut :** cochez la case pour faire en sorte que tous les travaux en attente soient automatiquement cochés dans la liste des travaux en attente lorsque l'utilisateur s'authentifie.
- **Pages optionnelles :** cochez cette case pour que l'utilisateur puisse disposer de fonctions complémentaires sur les pages :

- **Activer la page zoom** : cochez cette case pour que l'utilisateur puisse activer le zoom sur les travaux en attente d'impression ;
- **Activer la transformation de spools** : cochez cette case pour activer la fonction de transformation de spools ;
- **Options d'affichage** : dans la liste, sélectionnez l'information tarifaire affichée à l'utilisateur via le WES : aucun, le prix ou le coût de ses impressions.
  - **Forcer l'affichage monétaire sur 2 décimales** : cochez la case pour limiter l'affichage du prix à 2 décimales uniquement.

## Configurer la section Numérisation

Cette section est utilisée pour configurer la fonction WEScan (cf. [Configurer WEScan.pdf](#)). Elle ne peut être activée qu'avec un WES V3.

- **Préférences d'affichage - utiliser les dernières valeurs choisies...** : permet de proposer à l'utilisateur les profils (paramètres prédéfinis) de numérisation les plus utilisés, ce qui offre un gain de temps lorsque les usages de numérisation sont souvent les mêmes. Précisez ensuite si le classement doit s'effectuer à l'aide ;
  - du **type de profil** (profil le plus souvent choisi) ;
  - de la **date d'utilisation** (profil choisi lors de la dernière utilisation).
- **Ouvrir le volet de sélection** : permet de proposer une interface dans laquelle l'utilisateur a le choix entre tous les paramètres de numérisation, ce qui est utile lorsque les usages de numérisation sont très variés. Précisez ensuite si vous souhaitez afficher
  - les **paramètres de numérisation** ;
  - les **profils** (pré-paramétrés).
- **Autoriser les utilisateurs à changer le mode d'affichage** : cochez cette case pour permettre à l'utilisateur de personnaliser son interface en choisissant son mode d'affichage préféré.
- **Profil de numérisation** : pour chaque profil listé, vous pouvez cocher :
  - **activation** : pour le rendre actif dans l'interface embarquée ;
  - **héritage** : pour permettre à l'utilisateur de créer un nouveau profil héritant des paramètres du profil existant. L'utilisateur sera ensuite libre de modifier un ou plusieurs paramètres du profil d'origine ;
  - **destinations** : la **destination** est l'endroit où est envoyé le document numérisé. Pour chaque profil, vous pouvez activer, désactiver et définir par défaut une ou plusieurs destinations :
    - **E-mail** : envoi de la numérisation vers l'e-mail d'un destinataire saisi dans l'interface ;
    - **Mon e-mail** : envoi de la numérisation vers l'e-mail de l'utilisateur (systématiquement connue) ;
    - **Dossier** : envoi de la numérisation vers un dossier prédéfini de l'espace de travail accessible à l'utilisateur.

**Numérisation**

---

**Préférences d'affichage**

Utiliser les dernières valeurs choisies par les utilisateurs par défaut

Ordre de classement de profils par défaut :

Type de profil

Ouvrir le volet de sélection des profils par défaut

Mode d'affichage par défaut :

Paramètres de numérisation

Autoriser les utilisateurs à changer de mode d'affichage

Profils de numérisation	Nom	Activation	Héritage	
	Couleur standard	<input checked="" type="checkbox"/> activé	<input checked="" type="checkbox"/> Héritage activé	Destinations <input type="text" value="v"/>
	Noir et blanc basse résolution	<input checked="" type="checkbox"/> activé	<input checked="" type="checkbox"/> Héritage activé	Destinations <input type="text" value="v"/>

## Configurer la section Périphérique

Cette section permet de définir le mode de connexion entre le serveur et les périphériques d'impression.

- **Adresse du serveur** : ce paramètre permet de préciser si les copieurs se connectent via l'adresse IP ou le nom DNS (déterminés au démarrage du service) du serveur Watchdoc. Si le serveur possède plusieurs adresses IP ou si vous voulez spécifier manuellement l'adresse, sélectionnez "Adresse ci-contre" et remplissez le champ.
- **Mode de connexion** : permet de sélectionner le mode de communication entre l'application sur le périphérique et le noyau Watchdoc :
  - **Mixte** : l'application utilise SSL pour les données sensibles (Code PUK, login/mdp, ...) et non SSL pour les données non sensibles ;
  - **SSL désactivé** : l'application n'utilise jamais le SSL pour communiquer avec le serveur. Il est recommandé de ne pas utiliser la connexion ou l'auto-apprentissage par login/mot de passe avec ce paramètre.
- **Réseau** : les deux valeurs permettent de régler :
  - le temps d'attente maximal pour la connexion entre le copieur et Watchdoc lors d'une requête (serveur éteint ou service arrêté) ;
  - le temps d'attente du traitement de la requête : récupération des infos sur un utilisateur, envoi et traitement des requêtes de comptabilisation.
- **Durée de session** : nativement, les copieurs Kyocera gèrent la fermeture automatique de la session utilisateur au bout d'un temps configuré dans ses options. Pour faciliter la configuration, il est possible de préciser cette durée dans le formulaire. La durée est prise en compte lorsque l'application embarquée est installée ou lors de la mise à jour de sa configuration. Attention, le décompte commence sur l'écran d'accueil du copieur. Chaque application embarquée a son propre décompte avant de se fermer et de revenir à l'accueil (30s pour l'application Watchdoc).
- **Sécurité du périphérique** : indiquez le login et le mot de passe administrateur du périphérique dont Watchdoc a besoin pour communiquer avec lui lors de certaines opérations (installation automatique, requêtes SOAP...).

**Périphérique**

<b>Adresse serveur</b>	Adresse IP du serveur	<input type="text"/>
	Mode de connexion :	Mixte
<b>Réseau</b>	Délai maximum de connexion à l'hôte distant (sec)	60
	Délai maximum de requête (sec)	60
<b>Durée de session</b>		300 (s)
<b>Sécurité du périphérique</b>	Compte	Admin
	Mot de passe	*****

## Configurer la section Options de secours

Dans cette section, vous configurez le comportement des périphériques d'impression dans le cas où le serveur Watchdoc<sup>®</sup> ne répond pas.

- **Délai de ping** : indiquez, en secondes, la fréquence à laquelle le périphérique interroge le serveur pour vérifier sa configuration et l'informer qu'il fonctionne correctement ;
- **Nombre d'essais** : indiquez le nombre de connexions que le périphérique doit tenter vers le serveur principal avant de passer au serveur de secours.
- **Mode hors-ligne** : activez ou désactivez le **mode hors-ligne**<sup>1</sup> et complétez en indiquant les fonctions autorisées :
  - **Accès à la copie** : cochez la case pour autoriser l'utilisateur à photocopier ;
  - **Accès au scan** : cochez la case pour autoriser l'utilisateur à numériser ;
  - **Accès à la couleur** : cochez la case pour autoriser l'utilisateur à imprimer des documents en couleur ;
  - **Accès au fax** : cochez la case pour autoriser l'utilisateur à envoyer des documents par fax ;
  - **Accès à l'impression** : cochez la case pour autoriser l'utilisateur à imprimer des documents
  - **Accès aux droits d'administration** : cochez la case pour autoriser l'utilisateur à accéder à l'administration du périphérique ;
- Cochez ensuite les fonctions assurées par le serveur de secours :
  - **Désactiver l'authentification des utilisateurs** : cochez cette case si le serveur de secours n'authentifie pas les utilisateurs. Pour chaque demande, il renvoie les informations d'un utilisateur anonyme avec les droits définis pour un utilisateur de type anonyme sur le serveur principal. Les travaux réalisés sont alors comptabilisés sous le compte "anonymous" ;

---

<sup>1</sup>Mode rendant le périphérique d'impression capable de fonctionner de manière dégradée dans le cas où les serveurs d'impression (principal et de secours) sont en panne. En mode hors-ligne, l'impression est impossible, mais les autres fonctions du périphérique peuvent être proposées : photocopie, fax, scan. Si le mode hors-ligne est désactivé, en cas de panne des serveurs, toutes les fonctions du périphérique sont bloquées jusqu'à dépannage du serveur. Ce mode est configuré dans le profil WES appliqué sur le périphérique.

- **Désactiver l'accounting** : cochez cette case si le serveur de secours ne traite pas les informations de comptabilisation. Ces informations sont enregistrées localement sur le périphérique pour être envoyées au serveur principal dès que la connexion avec ce serveur est rétablie ;
- **Désactiver l'impression à la demande** : cochez cette case si le serveur ne permet pas ce mode d'impression;
- **Désactiver l'auto-apprentissage des badges** : cochez cette case si le serveur de secours ne peut assurer l'auto-apprentissage (enrôlement) des badges. Dans ce cas, seuls les badges déjà connus peuvent être utilisés sur ce serveur.

**Options de secours**

Délai de ping

Nombre d'essais

Mode hors-ligne  Autorise l'authentification si aucun serveur ne répond.

Droits en mode hors-ligne :

Accès à la copie

Accès au scan

Accès à la couleur

Accès au fax

Accès à l'impression

Droits d'administration du périphérique

Options multiserveur

Activer la gestion de plusieurs serveurs

Liste des serveurs (dans l'ordre de priorité)

Adresse du noyau (IP ou DNS)	Port HTTPS (5753)	Port HTTP (5754)
⊕ Ajouter un serveur		

Options serveur de secours

Désactiver l'authentification des utilisateurs

Désactiver la comptabilisation

Désactiver l'impression à la demande

Désactiver l'auto apprentissage des badges

## Configurer la section Divers

- **Options des logs - Emplacement** : indiquez à quel emplacement l'application doit collecter les informations qu'elle enregistre dans les fichiers traces :
  - **fichier** : cochez cette case pour que les informations soient enregistrées dans un fichier accessible par Watchdoc<sup>®</sup> ;
  - **périphérique** : cochez cette case pour que les informations soient enregistrées sur le périphérique ;
  - **tous** : cochez cette case pour que les informations soient enregistrées dans un fichier accessible par Watchdoc<sup>®</sup> et sur le périphérique.
- **Options des logs - Niveau** : indiquez le niveau de détail des informations enregistrées :
  - **debug** : traces laissées en cas de dysfonctionnement du WES ;
  - **verbose** : traces détaillées laissées par le WES ;
  - **info** : traces laissées par le WES ;
  - **warning** : traces relatives aux alertes laissées par le WES ;
  - **error** : traces relatives aux incidents détectés sur le WES.
  - **fatal** : traces relatives aux pannes détectées sur le WES.
  - **none** : aucune trace
- **Délai de ping** : indiquez, en secondes, le délai au-delà duquel le périphérique doit tenter la reconnexion au serveur s'il n'en reçoit aucune réponse.

**Divers**

Options des logs	Emplacement	Aucun
	Niveau	None
		32

## Configurer la section Historique

Dans cette section sont affichées les informations relatives au profil WES configuré et aux modifications qui y ont été apportées.

**Historique**

GUID	bf482449-1f29-4117-89a6-046dcfc298bc
Version	Édité 3 fois, dernière modification le 02/09/2019 à 17h36
Propriétaire	Cet élément est géré par ce serveur.

**Historique**

GUID	bf482449-1f29-4117-89a6-046dcfc298bc
Version	Édité 3 fois, dernière modification le 02/09/2019 à 17h36
Propriétaire	Cet élément est géré par ce serveur.

## Valider le profil

1. Cliquez sur le bouton  pour valider la configuration du profil WES.  
→ Une fois validé, le profil WES peut être appliqué sur une file d'impression.

# Configurer le WES sur la file

## Accéder à l'interface

1. Depuis le **Menu principal** de l'interface d'administration Watchoc, section **Exploitation**, cliquez sur **Files d'impression, groupes de files & pools** :

The screenshot shows the WatchDoc administration interface. The top navigation bar includes 'WATCHDOC' and 'DOXENSE'. Below the navigation bar, there are several menu sections: 'Exploitation', 'Analyse', and 'Gestion'. In the 'Exploitation' section, the item 'Files d'impression, emplacements, groupes de files & pools' is circled in red. Other items in this section include 'Documents en attente', 'Quotas utilisateurs', and 'Archives'. The 'Analyse' section includes 'Historique des impressions', 'Statistiques', 'Bilan', and 'Incidents & Pannes'. The 'Gestion' section includes 'Tarifs', 'Filtres', 'Modèles de Quotas', 'Rôles & Services', and 'Droits d'accès'.

→ Vous accédez à l'interface présentant les files d'impressions. Dans cette file, activez le filtre **Contrôlées**, puis sélectionnez la file à configurer :

The screenshot shows the 'Files d'impression' section of the WatchDoc administration interface. The top navigation bar includes 'WATCHDOC' and 'DOXENSE'. Below the navigation bar, there are several menu sections: 'Files d'impression', 'Emplacements', 'Groupes de files', 'Pools de travaux', and 'Profils d'options de finition'. In the 'Files d'impression' section, the 'Contrôlées' filter is selected and circled in red. The main content area displays a table of files with columns for 'Nom', 'Type', 'Emplacement', 'Adc. IP', 'Filtrer', 'Contrôlées', 'Regrouper', 'Groupes', 'Afficher', 'Résumé', and 'Informations'. The table lists various files, including 'Files Réseau', 'Files Universelles', 'Impression Sécurisée', and 'Files Virtuelles'.

2. Pour cette file, cliquez sur le bouton **Modifier les propriétés de la file** situé en bout de ligne.

## Configurer le mode d'impression de la file

Dans l'interface **Propriétés de la file d'impression**, section **Informations générales**, sélectionnez le mode de fonctionnement de la file :

- **Mode**: sélectionnez **Validation** pour que les utilisateurs valident les travaux en attente afin qu'ils soient réellement imprimés.

Si la file appartient à un groupe configuré en mode Validation, vous pouvez aussi sélectionner **Comme le groupe**.

## Configurer le WES sur la file

Dans l'interface **Propriétés de la file d'impression**, cliquez sur la mention **WES** pour accéder à la section dédiée.

**WATCHDOC**

**Propriétés de la file d'impression**  
Ce formulaire vous permet de mettre à jour les propriétés de la file d'impression

Aller à: Informations générales | Contacts | Périphériques | Redirections | Monitoring | Notifications | Restrictions | Archivage | **WES** | DSP | Mode Expert

**Informations générales**

**Identifiant** MASTER-PRINT.PRT

**Nom** PRT  
Nom visible par les utilisateurs

**Groupe** Files Réseaux

**Mode** Comme le groupe Comptabilisation

**Commentaire**  
Modèle de l'imprimante, service, règles d'utilisation...

**Emplacement** Emplacement géographique du périphérique:  
Doxense Wasquehal

Description détaillée de l'emplacement du périphérique:

Dans la section WES de la file :

- **Activer l'interface embarquée** : cochez la case pour appliquer un WES sur le périphérique.
- **Profil** : dans la liste, sélectionnez le WES à appliquer sur la file. La liste est constituée des profils créés préalablement dans votre instance Watchdoc. Si le profil souhaité n'y figure pas, il convient de le configurer (cf. [Créer et configurer un profil WES](#).)
- **Identifiant du WES** : ce champ est automatiquement complété de la valeur "\$AUTOSERIAL\$". Si vous conservez cette valeur, le serveur détermine automatiquement le numéro de série du périphérique et va l'utiliser comme identifiant du WES. Vous pouvez saisir directement le numéro de série du périphérique dans ce champ si vous le connaissez.
- **Diagnostic - Activer les traces** : cochez la case si vous souhaitez que des fichiers traces relatifs aux communications entre Watchdoc et le WES soient générés et gardés sur le serveur. Précisez ensuite le niveau de traces souhaité :
  - **Auto** : conserve les traces standard.
  - **Inclure les contenus binaires** : conserve les traces détaillées.
  - **Chemin** : saisissez dans la zone le chemin du dossier où vous souhaitez enregistrer les fichiers trace. Si aucun chemin n'est indiqué, par défaut, Watchdoc enregistre les fichiers traces dans le sous-dossier \logs du dossier d'installation Watchdoc.
- **Réglages WES** : les réglages effectués sur le profil WES s'appliquent par défaut à la file. Si vous modifiez les paramètres suivants, ils annuleront les paramètres du WES et ne s'appliqueront que sur la file configurée

- **TLS/SSL** : cochez cette case si vous souhaitez que le périphérique utilise une connexion sécurisée pour communiquer avec le serveur.
- **Nom d'utilisateur du périphérique** : saisissez le nom du compte d'administration du périphérique (s'il est différent du compte par défaut) ;
- **MdP du périphérique** : saisissez le mot de passe du compte d'administration du périphérique (s'il est différent du mot de passe par défaut)

 L'activation du SSL peut provoquer des lenteurs ou des alertes en cas de certificats non reconnus.

 Lorsque le SSL est désactivé, il est recommandé de ne pas utiliser la connexion ou l'association automatique du badge (enrôlement) par compte et mot de passe.

- **Option des logs - remplacer le niveau de traces du profil** : cochez cette case pour appliquer sur la file d'impression un niveau de traces différent de celui du profil, puis définissez :
  - **Emplacement** : indiquez à quel emplacement l'application doit collecter les informations qu'elle enregistre dans les fichiers traces :
    - **fichier** : cochez cette case pour que les informations soient enregistrées dans un fichier accessible par Watchdoc
    - **périphérique** : cochez cette case pour que les informations soient enregistrées sur le périphérique
    - **tous** : cochez cette case pour que les informations soient enregistrées dans un fichier accessible par Watchdoc et sur le périphérique.
- **Options des logs - Niveau** : indiquez le niveau de détail des informations enregistrées :
  - **debug** : sélectionnez ce choix pour garder les traces laissées en cas de dysfonctionnement du WES.
  - **verbose** : sélectionnez ce choix pour garder toutes les traces laissées par le WES.
  - **info** : sélectionnez ce choix pour garder toutes les traces laissées par le WES.
  - **warning** : sélectionnez ce choix pour garder toutes les traces laissées par le WES
  - **error** : sélectionnez ce choix pour garder les traces laissées lorsqu'une erreur est détectée au niveau du WES.

The screenshot shows the WES configuration interface with the following sections:

- Périphérique**:  Activer l'interface embarquée
- Profil**: T1 wesign - WES IGPNI
- Identifiant du WES**: RFM1439760
- Diagnostic**:  Activer les traces spécifiques aux communications du WES
  - Niveau de traces: Auto
  - Chemin: [input field]
- Réglages WES**: Ne changez ces paramètres que s'ils diffèrent du profil!
  - TLS/SSL
  - Nom d'utilisateur du périphérique
  - M.d.P Périphérique
  - Périphérique capable de gérer un document couleur
  - Périphérique capable de gérer un document grand format
  - Utiliser une connexion sécurisée avec le périphérique
- Options des logs**:  Remplacer le niveau de traces défini dans le profil
  - Emplacement: [input field]
  - Niveau: [input field]

## Configurer la transformation de spools

- **Mode de transformation** :
  - **Utiliser la valeur du groupe** : permet d'appliquer sur la file le paramétrage de transformation défini pour le groupe de files.
  - **Désactivé** : permet de désactiver la fonction sur cette file, quel que soit le paramétrage appliqué aux niveaux supérieurs (groupe ou serveur) ;
  - **Activé** : permet d'activer la fonction uniquement sur cette file quel que soit le paramétrage appliqué aux niveaux supérieurs (groupe ou serveur) ;
- **Diagnostic** : activer le traçage des spools : cochez la case si vous souhaitez que les spools soient conservés et définissez les conditions de traçage :
  - **Niveau de traces** : dans la liste, sélectionnez le niveau des traces que vous souhaitez conserver (aucune, erreurs, spools édités et tous) ;
  - **Activer pendant** : dans la liste, sélectionnez la durée pendant laquelle vous souhaitez activer le traçage des spools (une heure, un jour, une semaine ou un mois).

The screenshot shows the 'Transformation de Spools' configuration section with the following settings:

- Transformation**: Mode de transformation de spool : Utiliser la valeur du groupe (Activé)
- Diagnostic**:  Enregistrer l'activité de transformation de spool pour diagnostic.
- Niveau de traces**: Spools en erreur
- Activer pendant**: Un Jour

## Valider la configuration

1. Cliquez sur le bouton  pour valider la configuration du WES sur la file d'impression.
2. Après avoir configuré le WES sur la file, installez-le.

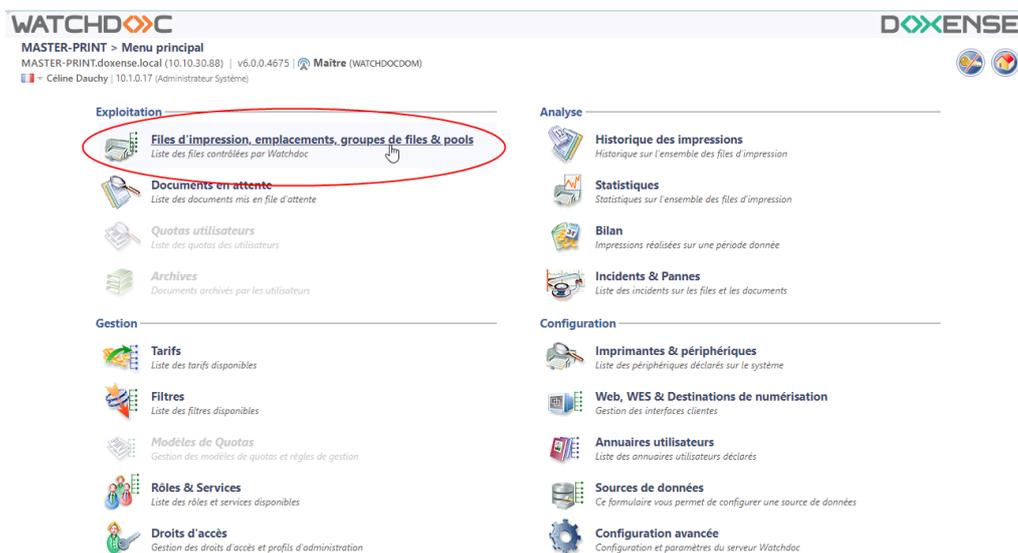
 Après **modification** d'un profil WES déjà installé sur une file d'impression, il est nécessaire de redémarrer la file afin qu'elle prenne en compte les modifications du profil.  
Pour redémarrer une file, cliquez sur les boutons "pause" puis "démarrer" depuis la liste des files :

# Installer le WES sur la file

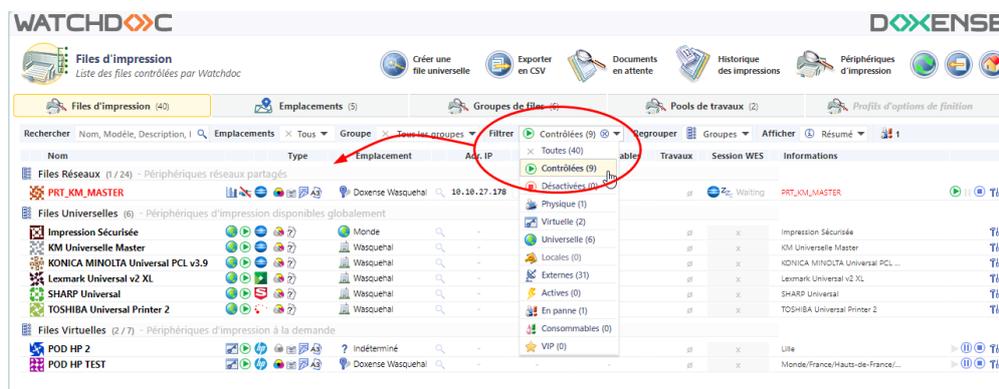
La configuration du WES Konica Minolta doit être précédée d'une configuration sur le périphérique depuis l'interface web d'administration de ce dernier. Comme le WES nécessite l'option **OpenAPI**, il est nécessaire de l'activer sur les périphériques.

## Accéder à l'interface

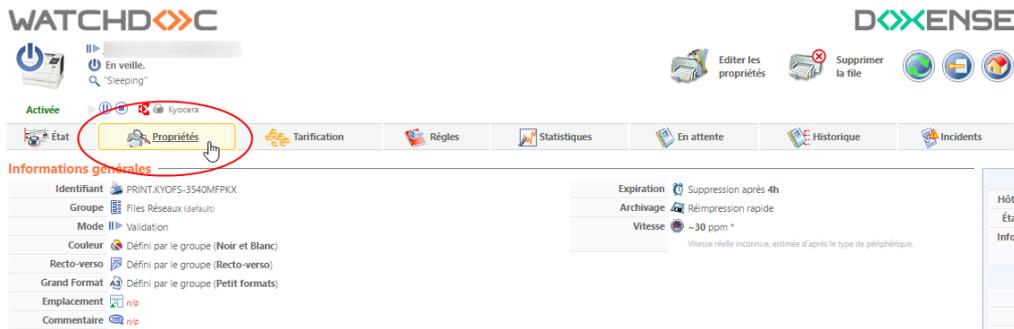
1. Depuis le **Menu principal** de l'interface d'administration Watchdoc, section **Exploitation**, cliquez sur **Files d'impression, groupes de files & pools** :



→ Vous accédez à l'interface présentant les files d'impressions. Dans cette file, activez le filtre **Contrôlées**, puis sélectionnez la file à configurer :



2. Pour cette file, cliquez sur l'onglet **Propriétés** :



## Installer le WES sur la file

Dans la section WES Xerox, cliquez sur le bouton  pour finaliser l'installation de l'application.

Cette installation se déroule en plusieurs étapes listées dans le **Rapport d'installation** (vérification, connexion au périphérique, push-pull-print, envoi du login, configuration de sécurité) :

**Xerox EIP**

Périphériques WES...    

Profil  Xerox [xerox]

Licence WES  Une licence valide est attachée à ce périphérique.

Rapport d'installation  Cette action a eu lieu le 02/01 09:12

-  device detection : will use CQ89XX deployment method for device Xerox ColorQube 89005
-  SSL check : SSL is enabled on the device.
-  jba : **enabled**
-  eip : **updated with Webkit as browser**
-  AuthenticationSystem(XSA)
  -  XsaAuthentication : **Activated with OID 1.3.6.1.4.1.253.8.74.6.2.1.9.6.101.136.1**
  -  XSA server : **Device will use this address 10.10.0.4:5753/dsp/Xerox/EIP/EipAuthController/PRINT.CQUBE to communicate with server.**
  -  LogonScreenPrompts
  -  locallogon
  -  accountingcodes
-  security
  -  securitypanel
    -  feataccessctrl
    -  jobstatusaccessctrl
    -  machinestatusaccessctrl
  -  ServicesConfig
    -  Copy : **locked**
    -  ID Card Copy : **locked**
    -  Email : **locked**
    -  ScanTo : **locked**
    -  NetworkScanning : **locked**
    -  Print From : **locked**
    -  Watchdoc : **locked**

→ Lorsque toutes les pastilles du rapport d'installation sont vertes, cela signifie que l'installation s'est bien déroulée et que le WES est prêt à être utilisé.

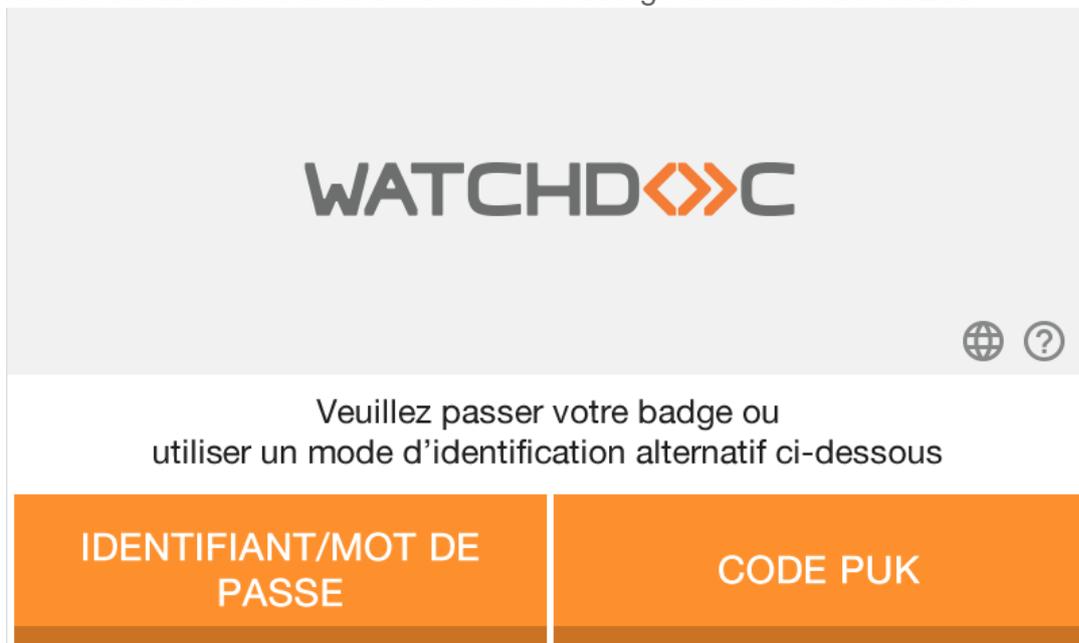
Si un message d'erreur s'affiche dans un cadre rouge, procédez à l'installation manuelle de l'application

 Lors de l'installation d'un modèle Versalink C405, il peut être nécessaire de cliquer jusqu'à 3 fois sur le bouton **Installer** pour finaliser l'opération. Cliquez sur ce bouton jusqu'à obtenir un rapport affichant toutes les pastilles vertes en veillant toutefois à respecter les phases de redémarrage du périphérique.

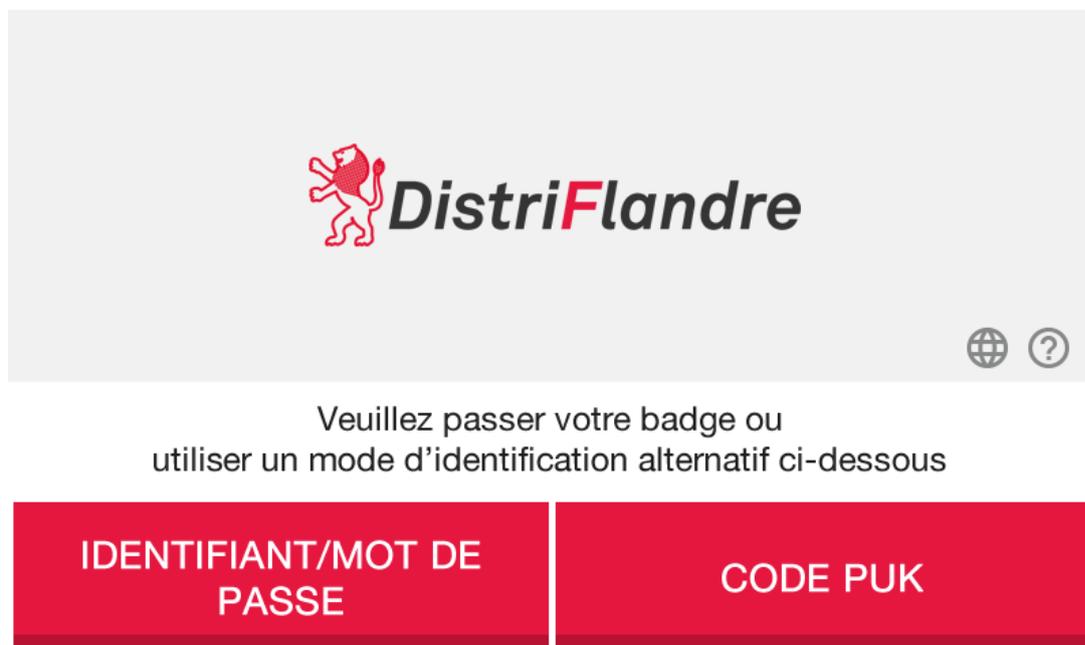
# Personnaliser WES et WEScan

## Principe

WES V3 offre la possibilité de personnaliser les écrans des périphériques en laissant au client le choix de la couleur des boutons et du logo à afficher sur le WES :



Watchdoc - WES V3 - Interface d'authentification par défaut



Watchdoc - WES V3 - Interface d'authentification personnalisée

## Procédure

En fonction de ce que vous souhaitez personnaliser, suivez les procédures suivantes :

- personnaliser les couleurs du WES ;
- personnaliser les images du WES et/ou de WEScan.